

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Совета
Новосибирского областного союза
потребительских обществ
от 20 июля 2026 г. № 43-С

УСТАВ

**Автономной некоммерческой образовательной организации
профессионального образования
«Новосибирский кооперативный техникум имени
А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»**

г. Новосибирск, 2026

ПРЕДИСЛОВИЕ

Автономная некоммерческая образовательная организация профессионального образования «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» создана в результате реорганизации в форме преобразования Частного профессионального образовательного учреждения «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» (Постановление Совета Новосибирского областного союза потребительских обществ от 18.03.2026 №19-С).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая образовательная организация профессионального образования «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза», именуемое в дальнейшем в тексте настоящего Устава «Техникум» или «Новосибирский кооперативный техникум», является автономной некоммерческой образовательной организацией профессионального образования, осуществляющим образовательную деятельность, на основании лицензии.

1.2. В своей деятельности Техникум руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, федеральными государственными образовательными стандартами, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом, постановлениями органов управления Новосибирского облпотребсоюза и другими, в том числе локальными документами

1.3. Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация. Организационно-правовая форма Техникума – автономная некоммерческая организация.

Техникум является некоммерческой организацией, не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль на иные цели, кроме возмещения затрат на обеспечение образовательного процесса (реинвестирования в образовательный процесс). Техникум создан без ограничения срока деятельности.

1.4. Полное официальное наименование Техникума – Автономная некоммерческая образовательная организация профессионального образования «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза».

Сокращенное наименование – АНОО ПО «НКТ им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза».

1.5. Техникум является правопреемником: Новосибирского кооперативного техникума, основанного в 1939 г., Новосибирского кооперативного профессионально – технического училища, созданного в 1957 г. при объединении которых в 1990 г. было образовано Негосударственное образовательное учреждение «Учебно-производственный комплекс Техникум-ПТУ» Новосибирского облпотребсоюза, в 1996 г. переименованное в Негосударственное среднее профессиональное образовательное учреждение «Кооперативный техникум» Новосибирского облпотребсоюза, в 2000 году в Негосударственное среднее профессиональное образовательное учреждение «Новосибирский кооперативный техникум» Новосибирского облпотребсоюза и далее

в 2008 году в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза", в 2015 году в Частное профессиональное образовательное учреждение "Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза".

1.6. Место нахождения Техникума: Россия, г. Новосибирск, ул. Октябрьская, дом 1.

1.7. Единственным учредителем Техникума является Новосибирский областной союз потребительских обществ (Новосибирский облпотребсоюз), именуемый в дальнейшем Учредитель. Местонахождение Учредителя: г. Новосибирск, Красный проспект, 29.

1.8. Отношения между Учредителем и Техникумом строятся на основании законодательства Российской Федерации, на основании Устава Учредителя и настоящего Устава.

1.9. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников и обучающихся Новосибирского кооперативного техникума.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Техникума является деятельность в области образования, науки и воспитания и иная деятельность, предусмотренная Уставом и направленная на достижение уставных целей.

2.2. Основными целями деятельности Техникума являются:

- ведение образовательной деятельности по основным профессиональным и дополнительным образовательным программам;
- организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования;
- обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации;
- создание современной материально-технической, лабораторной и экспериментальной базы, единой информационной среды для обеспечения образовательной, хозяйственной, воспитательной и инновационной деятельности;
- усиление воспитательной функции образования, направленной на формирование у обучающихся гражданственности, трудолюбия, нравственности; накопление, сохранение и приумножение общечеловеческих ценностей;
- развитие международных связей при подготовке и переподготовке специалистов и научно-педагогических кадров, в том числе для зарубежных стран, выполнение совместных научных и инновационных проектов.

2.3. Дополнительными целями деятельности Техникума являются:

- укрепление и пропаганда идей потребительской кооперации, ее демократических принципов и ценностей, распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- оказание помощи потребительским кооперативам и их союзам в подготовке кадров, разработке и внедрении в практику новых форм и методов работы, направленных на повышение уровня демократизации системы, эффективности социально-экономической деятельности, сохранение самобытности в качестве социально-ориентированной системы, совершенствование структуры управления, удовлетворение материальных и иных потребностей пайщиков;
- популяризация кооперативного движения на международном, региональном и местном уровнях.

2.4. Виды деятельности, посредством которых будут достигаться уставные цели Техникума:

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;
- образовательная деятельность по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- образовательная деятельность по программам повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки, программы дополнительного образования детей и взрослых.

2.5. Техникум вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности относится деятельность Техникума:

по оказанию копировально-множительных услуг, тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;

- по оказанию информационных, аналитических, консультационных, справочно-библиографических, методических (методологических) услуг в рамках осуществления Техникумом образовательной деятельности;

- осуществление физкультурной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

- по оказанию услуг, связанных с разработкой, изданием и распространением печатной учебной, учебно-методической продукции;

- по осуществлению издательско-полиграфической деятельности в соответствии с профилем деятельности Техникума;

- по сдаче в аренду, наем недвижимого и движимого имущества;

- по осуществлению международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Техникума;

- по приобретению акций, облигаций, иных ценных бумаг и получению доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- по оказанию посреднических услуг (в том числе агентских);

- исследование конъюнктуры рынка, маркетинговые услуги;

- оказание услуг в области охраны труда: обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

- консультационная деятельность и оказание практической юридической помощи нуждающимся в ней гражданам;

- торговля покупными товарами и оборудованием;

- деятельность в области культуры, физкультуры и спорта, искусства, экскурсий, отдыха, информационных технологий;

- реализации услуг и собственной продукции структурных подразделений и территориально обособленных подразделений;

- деятельности библиотек, архивов;

- по организации и проведению конференций, ярмарок, аукционов, выставок, культурно-массовых и других мероприятий;

- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

- создание и использование интеллектуальных продуктов (научных трудов, полезных моделей, компьютерных программных продуктов, и др.);

- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;

- производство и реализация издательской продукции;
- по оказанию услуг делопроизводства.

3. УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНИКУМОМ

3.1. Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, Уставом Новосибирского облпотребсоюза и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Устав Техникума, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

3.3. Высшим органом управления Техникума является Учредитель в лице Совета Новосибирского облпотребсоюза – Совет Учредителя.

3.4. К исключительной компетенции Учредителя Техникума относится:

- назначение директора и согласование кандидатур заместителей директора, главного бухгалтера Техникума. С директором заключается срочный трудовой договор на 5 (пять) лет. При достижении директором возраста 60 (шестьдесят) лет с ним ежегодно заключается срочный трудовой договор на 1 (один) год;
- установление размера заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера Техникума;
- участие в любой деятельности Техникума, в том числе по вопросам лицензирования образовательных программ и аккредитации в порядке, предусмотренном соответствующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- закрепление за Техникумом зданий, сооружений, оборудования, а также другого необходимого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения;
- оказание содействия в укреплении и развитии материально-технической базы Техникума;
- получение ежеквартального, ежегодного отчета о деятельности Техникума, в том числе о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- определение принципов формирования и использования имущества Техникума;
- контроль сохранности, эффективности и целевого использования имущества, закрепленного за Техникумом, в том числе принятие решения об одобрении крупных сделок. Крупной сделкой считается сделка на сумму более 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей;
- определение основных приоритетов и направления деятельности Техникума, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение Устава, разрабатываемого и принимаемого Техникумом, а также изменений, вносимых в Устав;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Техникума;
- принятие решений о создании Техникумом других юридических лиц или об участии в их деятельности, о создании филиалов и об открытии представительств Техникума;
- определение порядка приема в состав учредителей Техникума и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Техникума и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Техникума, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об установлении порядка и сроков ликвидации, утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Техникума;
- приостановление иной деятельности Техникума в случае, если она осуществляется в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- согласование решений Техникума в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- обеспечение перевода обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности Техникума, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии с согласия обучающихся;
- не разглашение конфиденциальной информации о деятельности Техникума;
- содействие развитию Техникума, расширению объемов реализуемых им услуг, повышению качества образовательных программ, укреплению его финансового положения, повышению заработной платы преподавателей и сотрудников Техникума, неуклонному росту их профессионального уровня;
- способствование трудоустройству выпускников Техникума;
- осуществление защиты интересов Техникума в органах государственной власти и местного управления;
- содействие взаимоотношений Техникума с другими учебными заведениями города, области, региона, страны;
- осуществление иных прав и обязанностей, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

3.5. В Техникуме создается коллегиальный орган управления - педагогический совет Техникума.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники (преподаватели) Техникума. Председателем педагогического совета является директор Техникума.

Заседания педагогического совета Техникума проводятся не реже 2-х раз в год.

Основные направления деятельности педагогического совета Техникума:

- решение вопросов, имеющих принципиальное значение для организации и проведения учебной, воспитательной, кадровой, финансовой, производственной и предпринимательской деятельности;
- утверждение и согласование с профсоюзным комитетом Правил внутреннего распорядка в техникуме и общежитиях;
- утверждение учебных планов;
- утверждение планов приема студентов по согласованию с учредителем;
- вынесение по согласованию с учредителем решения об открытии новых специальностей или о прекращении подготовки специалистов по отдельным специальностям;
- решение вопросов по согласованию с учредителем создания, преобразования или упразднения основных структур подразделений Техникума;
- рассмотрение и обсуждение Программы развития техникума;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы техникума, плана развития и модернизации учебной и материально-технической базы;
- рассмотрение и обсуждение внутренних локальных актов по организации образовательного процесса в техникуме;
- рассмотрение вопросов формирования и сохранения контингента обучающихся;

-рассмотрение условий реализации программы подготовки специалистов среднего звена в логике ФГОС СПО;

-рассмотрение состояния и итогов учебной и воспитательной работы техникума, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мероприятий по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации.

-рассмотрение состояния и итогов методической работы техникума, совершенствования образовательных технологий, методов обучения и воспитания по реализуемым в техникуме формам обучения;

-заслушивание и обсуждение опыта работы цикловых комиссий, преподавателей в области новых педагогических технологий, учебно-программного и методического обеспечения программ подготовки специалистов среднего звена;

-рассмотрение состояния, мероприятий по совершенствованию научно-исследовательской, творческой работы преподавателей и студентов;

-рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию практического обучения студентов, сотрудничества с системой потребительской кооперации и другими деловыми партнерами;

-рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников техникума, их аттестации;

-рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с повышением качества подготовки выпускаемых специалистов, их конкурентоспособности и профессиональной мобильности за счет развития дополнительного образования, анализ трудоустройства выпускников;

-рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, отделений и других структурных подразделений техникума;

-рассмотрение результатов самообследования техникума, результатов участия учебного заведения в федеральном и отраслевом мониторингах качества подготовки кадров. Решения педагогического совета утверждаются директором.

3.6.Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Техникума (далее – Общее собрание) - коллегиальный орган управления - формируется из работников и обучающихся Техникума и действует в течение всего периода деятельности Техникума.

Решение о необходимости созыва Общего собрания принимает директор не реже одного раза в год. Срок действия полномочий Общего собрания – бессрочно.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

На заседании избирается председатель и секретарь. Председатель проводит заседание, секретарь оформляет протокол. Общее собрание принимает решения открытым голосованием. Решения на заседании принимаются большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании работников и обучающихся Техникума.

К компетенции Общего собрания относится:

- участие в решениях, связанных с организацией и реализацией учебно-вспомогательного процесса;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- рассмотрение иных вопросов деятельности, вынесенных на рассмотрение директором.

3.7. Методическую деятельность Техникума осуществляет Методический совет.

Состав Методического совета утверждается приказом директора сроком на один год. В состав Методического совета входят: директор Техникума, заместители директора, заведующие отделениями, филиалом, методист образовательного учреждения, председатели цикловых комиссий (кафедры).

Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

К компетенции Методического совета относится:

- осуществление координации действий между структурными подразделениями техникума по вопросам совершенствования организации учебного процесса,

- разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников техникума в условиях модернизации образования;

- планирование методической работы в образовательном учреждении;

- обеспечение методического сопровождения рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, разработка учебных и дидактических материалов;

- обобщение и тиражирование современных методов организации методической работы техникума, современного педагогического опыта;

- организация проведения семинаров, конференций, конкурсов, выставок по направлениям методической работы техникума;

- координация деятельности цикловых комиссий по реализации методической проблемы техникума;

- создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей преподавателей техникума в повышении профессионально-педагогических компетенций, творческого потенциала; профессионального становления молодых и начинающих преподавателей;

- консультирование педагогического коллектива по направлениям методической работы, методического обеспечения образовательного процесса;

- разработка методических рекомендаций для преподавателей техникума с целью повышения эффективности и результативности их деятельности.

3.8. Единоличным исполнительным органом техникума является Директор, который осуществляет непосредственное управление и руководство Техникумом.

3.9. Директор Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом без доверенности действует от имени Техникума, представляет его во всех организациях, а также:

- совершает сделки;

- заключает и подписывает договоры, в том числе трудовые договоры (контракты);

- выдает доверенности;

- открывает счета в банке;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

- подписывает отчеты (годовые, квартальные результаты) по результатам деятельности Техникума;

- утверждает локальные правовые акты Техникума (положения, инструкции, правила, и другие, за исключением случаев, когда настоящим Уставом предусмотрено утверждение таких документов другим органом управления);

- имеет право первой подписи на финансовых и банковских документах;

- подписывает штатное расписание в соответствии с организационной структурой, утвержденное решением учредителя;
- определяет размер оплаты за получение образовательных услуг с непосредственным согласованием учредителя;
- совершает иные действия, необходимые для достижения уставных целей Техникума, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом относятся к компетенции других органов управления.

3.10. Совмещение должности директора с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, вне Техникума запрещено.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает и освобождает от должности работников, определяет должностные обязанности работников.

3.11. Директор Техникума несет персональную ответственность:

- за сохранность вверенного ему имущества;
- за безаварийную работу;
- за обеспечение безопасности жизни и здоровья сотрудников, работников и обучающихся Техникума.

3.12. Техникум обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Техникума.

3.13. Контроль и надзор за хозяйственно-финансовой деятельностью Техникума осуществляет ревизионная комиссия Учредителя посредством проведения документальной проверки не реже 1 раза в год.

4. ПРИЕМ В ТЕХНИКУМ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕХНИКУМА

4.1. Порядок приема, организация образовательного процесса, права и обязанности обучающихся регламентируются локальными документами Техникума, правилами, положениями, учебными планами и расписаниями занятий, разработанными Техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также договором об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема для обучения по реализуемым образовательным программам, разработанным на основании законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок приема в образовательные учреждения соответствующих типов.

4.3. Техникум объявляет прием лиц для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

4.4. Правила приема российских и иностранных граждан разрабатываются Техникумом в соответствии с действующим федеральным и законодательством субъекта и утверждаются педагогическим советом Техникума.

4.5. На период организации набора студентов, приема документов, проведения вступительных испытаний в Техникуме создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми директором.

4.6. При приеме в Техникум приемная комиссия знакомит абитуриентов (заказчиков) с

лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими локальными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.7. Техникум по согласованию с Учредителем устанавливает количество студентов, принимаемых на обучение, в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в пределах контингента и плана приема, утвержденного Учредителем.

4.8. Прием в Техникум осуществляется по личному заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное, среднее, высшее профессиональное образование, на конкурсной основе и в соответствии с результатами вступительных испытаний для специальностей, по которым предусмотрены вступительные испытания. Зачисление осуществляется приказом директора с одновременным заключением сторонами договора на оказание платных образовательных услуг.

4.9. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются Правилами приема, утвержденными директором Техникума.

4.10. Вступительные испытания и обучение в Техникуме проводятся на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

4.11. Обучение в Техникуме осуществляется на платной основе. Взаимоотношения с обучающимися регулируются договором об оказании платных образовательных услуг, положениями настоящего Устава, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Техникума.

4.12. Зачисление в состав студентов Техникума производится после завершения вступительных экзаменов, представления документа об образовании и заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

4.13. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Допускается сочетание различных форм обучения.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.14. Для лиц, имеющих профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам в соответствии с индивидуальными учебными планами, утвержденными директором техникума.

4.15. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Техникумом учебными планами по специальностям и рабочими программами учебных дисциплин, программам профессиональных модулей, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми Техникумом составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

По учебным дисциплинам (циклам дисциплин, специальностям) в Техникуме могут быть созданы предметные (цикловые), и другие комиссии (кафедры).

4.16. В Техникуме учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения.

Не менее двух раз в течение полного учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

Техникум вправе проводить занятия для студентов, обучающихся по очной форме обучения, в две смены.

4.17. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа и недельная нагрузка студентов с обязательными учебными занятиями устанавливаются в соответствии с нормативами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.18. Численность обучающихся в учебной группе определяется Техникумом с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики Техникума учебные занятия и практика могут проводиться Техникумом с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем).

4.19. Производственная практика и преддипломная производственная практика студентов проводится на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключаемых между Техникумом и этими организациями, а также в собственных структурных подразделениях Техникума.

Положение о практической подготовке студентов Техникума утверждается директором Техникума.

4.20. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Техникумом самостоятельно и закреплены локальными нормативными актами в соответствии с законодательством РФ.

4.21. Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования.

4.22. Студентам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего

профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования

4.23. Студентам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или справка о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Техникумом в соответствии с локальными нормативными актами.

4.24. Порядок перевода обучающихся внутри Техникума (на другой курс, специальность, другую форму обучения и пр.) и другие учебные заведения устанавливается в соответствии с нормативным документом, регулирующим порядок переводов студентов и локальными актами Техникума.

4.25. Отчисление студентов из Техникума производится приказом директора по следующим основаниям:

4.25.1. в связи с получением образования (завершения обучения);

4.25.2. досрочно:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) за академическую неуспеваемость не ликвидированную, в установленные законодательством сроки, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ»;

в) в связи с наложением мер взыскания: за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка, за совершение обучающимся правонарушения или проступка, не совместимого с законодательными нормами и нормами учебного заведения в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ»;

г) за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг в части оплаты за обучение в соответствии с частью 7 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» наряду с установленными статьей 61 настоящего Федерального закона основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке этой организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

д) в случае установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

е) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.26. Отчисление по собственному желанию производится по заявлению стороны договора об оказании образовательных услуг.

4.27. Лицо, отчисленное из Техникума, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление

для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии в Техникуме свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в Техникум обучающегося, отчисленного по инициативе Техникума, определяются локальным нормативным актом Техникума.

4.28. Стоимость обучения по основным образовательным программам и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных и сопутствующих образованию услуг определяется расчетным путем и утверждается учредителем Техникума. Порядок и сроки оплаты определяется в соответствии с договором об оказании образовательных услуг.

Техникум вправе с согласия учредителя (собственника Техникума) устанавливать скидки на оплату образовательных услуг.

4.29. Техникум на договорной основе может реализовывать дополнительные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

По окончании профессиональных курсов слушателям выдается соответствующий документ о прохождении (окончании) таких курсов с указанием их наименования, объема учебного времени и квалификации, присвоенной по их итогам.

Порядок предоставления дополнительных образовательных и сопутствующих образованию услуг определяется Техникумом самостоятельно по согласованию с Учредителем.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ТЕХНИКУМА

5.1. К обучающимся в Техникуме относятся студенты и другие категории обучающихся (далее – обучающиеся).

Студентом является лицо, зачисленное приказом директора в техникум для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора в техникум для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.

5.2. Обучающиеся в Техникуме реализуют права и исполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Техникума.

Обучающимся в Техникуме гарантировано право на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе по ускоренному (сокращенному) курсу обучения, на получение дополнительных образовательных услуг, а также второго профессионального образования, на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Техникума через студенческое самоуправление, на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информации и выражения собственных взглядов и убеждений.

5.3. Взаимоотношения Техникума и обучающихся (их законных представителей) регулируются ФЗ «Об образовании в РФ», иными нормативно-правовыми актами, договором об оказании платных образовательных услуг, определяющим уровень получаемого образования, сроки обучения, размер платы за обучение и иные условия.

5.4. Обучающийся имеет право:

1) выбирать факультативные (необязательные для избранного направления подготовки (специальности)) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими кафедрами;

2) осваивать помимо учебных дисциплин по избранному направлению подготовки или специальности любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Техникуме, в порядке, установленном в Техникуме;

3) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами других подразделений Техникума в порядке, установленном настоящим Уставом;

4) осуществлять в соответствии с правилами, установленными нормативно-правовыми актами органов власти и локальными актами Техникума, переход с одной образовательной программы на другую (по всем формам обучения, направлениям и специальностям);

5) получать от Техникума информацию о положении в соответствующей сфере занятости, содействие в трудоустройстве;

6) совмещать учебу в Техникуме с работой и при этом пользоваться гарантиями и льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании, а также получать при необходимости справку-вызов, дающую право на предоставление по месту работы отпуска и других льгот, связанных с обучением;

7) на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

8) на опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

9) на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

10) в связи с временной невозможностью освоения образовательной программы на предоставление академического отпуска в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Обучающиеся имеют иные академические права, предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.6. Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при их наличии.

5.7. Обучающийся обязан:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3) бережно относиться к имуществу Техникума и учебному инвентарю, возмещать причиненный по его вине ущерб в порядке, установленном законом;

4) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование

у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

5) исполнять условия договора об оказании образовательных услуг в полном объеме и надлежащим образом;

6) выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Техникума, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Обучающиеся имеют иные обязанности, предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами, договором об оказании образовательных услуг.

5.8. За неисполнение или нарушение устава Техникума, Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Техникуме, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.9. За успехи в освоении образовательных программ и другой работе для студентов в Техникуме могут быть установлены различные формы морального и материального поощрения.

6. РАБОТНИКИ ТЕХНИКУМА

6.1. К работникам Техникума относятся руководящие, педагогические и иные работники, которые принимаются в Техникум на работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. К педагогическим работникам Техникума относятся лица, осуществляющие образовательный или воспитательный процесс.

6.3. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6.4. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.5. Педагогические работники Техникума пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Техникуме;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Техникума, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Техникума;

- право на участие в управлении Техникумом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Техникума, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.6. Педагогические работники Техникума имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Новосибирской области.

6.7. В рабочее время педагогических работников, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Техникума, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

6.8. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Техникума, определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Техникума, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

6.9. Педагогические работники Техникума обязаны:

- формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования технологии, формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Техникума;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, Кодекс этики и иные локальные нормативные акты Техникума.

6.10. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений, либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство, либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.11. Педагогические работники Техникума несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

6.12. В Техникуме наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность указанных работников Техникума устанавливаются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Техникума, должностными инструкциями и трудовым договором.

7. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО ТЕХНИКУМА

7.1 Техникум осуществляет платную деятельность по оказанию образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом. Платная образовательная деятельность не рассматривается как предпринимательская. Получаемый от приносящей доход деятельности доход идет на возмещение затрат, связанных с обеспечением образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие, совершенствование.

Техникум имеет обособленное имущество:

- переданное ему Учредителем или третьими лицами в безвозмездное пользование, аренду или на другом законном основании;

- полученное в результате ведения образовательной и иной деятельности.

7.2. Техникум имеет круглую печать с собственным полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием, другие средства индивидуализации.

В своей деятельности Техникум использует аббревиатуру АНОО ПО «НКТ им. А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза», эмблему (логотип) на бланках, документах, рекламной продукции и т.д., который после регистрации охраняется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Эмблема Техникума представляет собой комбинированное обозначение, состоящее из графического элемента с контуром сложной формы, оконтуренный линией синего цвета. Поверх графического элемента в верхней части расположены стилизованные изображения книги, головного убора и вычислительной машины. Под графическими элементами расположен словесный элемент АНОО ПО «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» представляет собой трёх рядную композицию, выполненную шрифтом русского алфавита. Слова «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» взяты в парный знак препинания. В первом ряду буквы «А», «Н», «О», «О», «П», «О» заглавные, остальные строчные. Во втором ряду буквы «А», «Н», «К» заглавные, остальные строчные. После букв «А» и «Н» стоят знаки препинания. В третьем ряду буква «Н» заглавная, остальные строчные.

7.3. Техникум вправе открывать расчетный, валютный и иные счета в кредитных организациях и проводить через них расчетно-кассовые и другие операции. Формы расчетов Техникум определяет самостоятельно с учетом договорных отношений и требований законодательства Российской Федерации.

7.4. Техникум отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по неисполненным обязательствам Техникума несет собственник имущества (учредитель), закрепленного за Техникумом.

7.5 Техникум не несет ответственности по неисполненным обязательствам Учредителя.

7.6. Для наиболее эффективной реализации целей деятельности Техникум по согласованию с Учредителем формирует свою структуру. Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Техникума, являются его филиалами или представительствами, организующими свою деятельность в соответствии с Положениями о филиале или представительстве.

Филиалы и представительства Новосибирского кооперативного техникума создаются, реорганизовываются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Филиалы Техникума наделяются полномочиями по доверенности, выданной директором, и действуют от имени Новосибирского кооперативного техникума в его интересах во всех государственных, общественных организациях, предприятиях и учреждениях, а также совершают операции по отдельным направлениям финансово-хозяйственной деятельности в рамках, указанных в доверенности.

7.8. В своем составе Техникум имеет филиал в р.п. Краснозерское. Место нахождения филиала: 632902, Новосибирская область, р.п. Краснозерское, ул. Советская 68.

7.9. Техникум может в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, по согласованию с учредителем выступать в качестве участника (учредителя) коммерческих и некоммерческих организаций любых организационно - правовых форм, фондов, некоммерческих

партнерств, а также создавать и вступать в объединения юридических лиц (ассоциации, союзы, и др.).

Техникум также вправе по согласованию с Учредителем вступать в общественные и государственно-общественные объединения типа учебно-методических объединений, профессиональных объединений (саморегулируемых организаций), которые действуют в соответствии с законодательством о некоммерческих организациях.

Взаимодействие Техникума с общественными и государственно-общественными объединениями осуществляется на основе договора с ними.

7.10. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Техникуме не допускается.

7.11. Техникум организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по планам, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательными актами органов государственной власти Новосибирской области.

7.12. Техникум имеет право с согласия Учредителя осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество Новосибирского кооперативного техникума осуществляется по согласованию с учредителем на основе межгосударственных договоров, договоров между федеральным органом управления образованием, или иным государственным органом управления образованием, или органом местного самоуправления и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также договоров, заключенных Техникумом с иностранными образовательными учреждениями, с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

7.13. Техникум имеет право с согласия учредителя осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.14. Техникум самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, расчетные и валютные счета в кредитных организациях.

7.15. Имущество Техникума формируется за счет имущества, полученного в результате оказания образовательных услуг и иной деятельности, приносящей доход, осуществляемой в рамках действующего законодательства и (или) на договорных основаниях.

Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Техникумом или приобретенное Техникумом на средства, выделенные собственником, собственник этого имущества вправе изъять и распорядиться им по своему усмотрению, если иное не установлено договором между ними.

7.16. В состав имущества Техникума могут входить денежные средства, здания, сооружения, имущественные комплексы, земельные участки, оборудование, предназначенное для ведения учебного и учебно-производственного процесса, а также ценные бумаги, другие материальные и нематериальные ценности и объекты движимого имущества, иное имущество потребительского, социально-культурного и иного назначения, используемое согласно целям, определенным настоящим Уставом.

7.17. Имущество Техникума может формироваться за счет доходов, полученных Техникумом от образовательной и иной, определенной настоящим Уставом, деятельности. Техникум вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе из денежных средств госбюджета различного уровня.

7.18. Техникум вправе формировать свое имущество из других источников, не запрещенных действующим законодательством (целевые и нецелевые взносы физических и юридических лиц, пожертвования и др.). Взносы принимаются в виде денежных средств, зданий, сооружений, имущественных комплексов, оборудования, ценных бумаг и других материальных и нематериальных ценностей.

Независимо от формы взноса его стоимость выражается в рублях на момент осуществления взносов. Размер принимаемых взносов не ограничивается.

При необходимости оценка имущества и иных ценностей, передаваемых Техникуму Учредителем, осуществляется создаваемой Учредителем комиссией или независимым оценщиком.

7.19. Все капитальные вложения в виде нового приобретения основных фондов, строительства или реконструкции объектов, а также неотделимые и отделимые улучшения имущества Учредителя, произведенные за счет средств, полученных в результате использования такого имущества, являются собственностью Учредителя.

7.20. Денежные средства, иное имущество, полученное Техникумом от физических и юридических лиц в форме целевого и нецелевого взносов, дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, созданные в результате деятельности Техникума, являются имуществом Техникума.

7.21. Техникум имеет право выступать в качестве арендатора или арендодателя имущества.

7.22. Для достижения закрепленных в настоящем Уставе целей Техникум имеет право:

- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участвовать в создании различных организаций, вступать в ассоциации юридических лиц, в том числе и с зарубежными партнерами;
- на основании действующего законодательства формировать свою структуру и штатное расписание, самостоятельно устанавливать системы и формы оплаты труда преподавателям, сотрудникам и иному персоналу по согласованию с Учредителем;
- совершать сделки и иные юридические акты с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами;
- брать ссуды, займы и кредиты, вести строительство за счет собственных и заемных средств, открывать счета в учреждениях банков для осуществления различных финансовых операций по согласованию с Учредителем;
- для нужд административно-хозяйственной деятельности иметь транспортные средства, боксы и гаражи для их стоянки и обслуживания.

7.24. Доходы, получаемые Техникумом от осуществляемой им деятельности, направляются на возмещение затрат с целью обеспечения образовательного процесса (реинвестируются непосредственно на обеспечение, развитие и совершенствование уставной деятельности).

7.25. Техникум не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.26. При восстановлении на обучение, перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую и из другого учебного заведения в Техникуме взимается плата за учебные дисциплины, междисциплинарные курсы в составе профессиональных модулей, подлежащих пересдаче в целях сопоставления учебных планов и действующих федеральных государственных образовательных стандартов.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Учет, отчетность и учетная политика Техникума, а также документооборот, организуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Учетная политика Техникума формируется главным бухгалтером Техникума и утверждается директором в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Годовой отчет, ежеквартальный отчет Техникума, включающий результаты деятельности за учебный год, а также бухгалтерская отчетность за финансовый и учебный годы рассматривается учредителем.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕХНИКУМА

9.1. Деятельность Техникума регламентируется также локальными актами: положениями, правилами, приказами, распоряжениями, инструкциями.

Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Техникума:

- постановления Совета и Правления Новосибирского облпотребсоюза;
- решения педагогического совета Техникума;
- приказы, распоряжения директора;
- штатное расписание Техникума;
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников;
- правила внутреннего трудового распорядка и другие.

-

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТЕХНИКУМА

10.1. По решению учредителя Техникум может быть реорганизован путем изменения статуса, преобразования в иную организационно-правовую форму, а также иным способом, не противоречащим действующему законодательству.

При преобразовании Техникума, присоединении к нему юридического лица, Техникум вправе продолжать осуществлять определенные в настоящем Уставе виды деятельности на основании имеющихся лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, до окончания срока действия этих лицензии и свидетельства.

10.2. При реорганизации, в том числе изменении организационно-правовой формы или статуса Техникума, подлежит изменению Устав Техникума.

10.3. При реорганизации Техникума все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе управленческие, финансово-хозяйственные, документы по личному составу, личные дела обучающихся, передаются на хранение правопреемнику Техникума, а при его ликвидации – в Государственный архив Новосибирской области.

10.4. Ликвидация Техникума может осуществляться:

- по решению учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо запрещенной законом, либо не соответствующей уставным целям.

10.5. Ликвидация производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой решением учредителя, и осуществляется в порядке и сроки, установленные учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом не допускается принятие решения о ликвидации в течение учебного года.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Техникума.

10.6. При недостаточности у Техникума денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться к учредителю за исполнением оставшейся части обязательств.

Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, подлежит передаче его собственнику (Учредителю).

10.7. В случае прекращения деятельности Техникума перевод обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего типа обеспечивает Учредитель.

10.8. С момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц ликвидация Техникума считается завершенной, а Техникум – прекратившим существование.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в уполномоченном регистрирующем органе.

11.2. Изменения и дополнения вносятся в Устав путем утверждения решением Учредителя новой редакции Устава, которая подлежит государственной регистрации в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Техникума, вступают в силу со дня государственной регистрации.