

Частное профессиональное образовательное учреждение
**«Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина
Новосибирского облпотребсоюза»**
(ЧПОУ «НКТ имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума
Т.А. Попова

2024 г

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Специальность **40.02.01** Право и организация социального обеспечения
(базовая подготовка)

Укрупненная группа **40.00.00** Юриспруденция

Рассмотрена и одобрена на заседании
педагогического совета

Протокол № 2

«06» сентября 2024 года

2024 г.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» (ЧПОУ «НКТ им. А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»).

Разработчики:

Муштей Елена Юрьевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрена и одобрена цикловой комиссией правовых дисциплин

Протокол № 3 от « 05 » ноября 2024 года

Председатель цикловой комиссии

М.М. Мухоморова Е.Н. Ключева

Согласовано:

« 06 » ноября 2024 года

Председатель ГЭК

Руководитель Клиентской службы

Железнодорожного района Государственного казенного учреждения Новосибирской области «Центр социальной поддержки населения»



Е.А. Филиппева

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.01.2023 г. №37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800»; Положением «О государственной итоговой аттестации» ЧПОУ «НКТ им. А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» (утверждено Протоколом заседания Педагогического совета от 30.08.2023г. № 1).

Целью государственной итоговой аттестации является подтверждение уровня сформированности профессиональных и общих компетенций, обучающихся в области профессиональной деятельности.

Наименование присваиваемой квалификации – юрист.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Виды деятельности выпускников (по программе базовой подготовки):

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2. Вид государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

2.2. Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.3. Тематика дипломных работ определяется преподавателями цикловой комиссии правовых дисциплин. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее выбора для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности 40.02.01 Право и

организация социального обеспечения. Примерная тематика дипломных работ представлена в приложении №1.

3. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

3.1. Объем времени на государственную итоговую аттестацию 216 часов (6 недель). Подготовка дипломной работы с 19.05.2025г. по 14.06.2025г., защита дипломной работы с 16.06.2025г. по 28.06.2025 г для обучающихся очной формы обучения. Подготовка дипломной работы с 13.01.2025г. по 08.02.2025г., защита дипломной работы с 10.02.2025г. по 22.02.2025г для обучающихся заочной формы обучения.

4. Условия выполнения дипломной работы

4.1. Программа Государственной итоговой аттестации утверждается директором техникума после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей Государственных экзаменационных комиссий, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

4.2. Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума не позднее 3 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации.

4.3. По утвержденным темам руководителем дипломной работы разрабатывается индивидуальное задание. Задания утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

4.4. В отдельных случаях допускается выполнение дипломной работы группой студентов, при этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

4.5. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением, председатель цикловой комиссии.

4.6. Основные функции руководителя дипломной работы: разработка индивидуального задания; консультирование по выполнению дипломной работы; оказание по-

мощи студенту в подборе литературы; контроль за ходом выполнения дипломной работы; подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

4.7. Требования к структуре, содержанию и оформлению дипломной работы определяются методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты дипломной работы, согласованными на заседании цикловой комиссии.

4.8. Дипломная работа рецензируются специалистами с места производственной (преддипломной) практики или преподавателем техникума профильного направления. Содержание рецензии доводится до сведения обучающихся на позднее, чем за 14 дней до защиты дипломной работы.

4.9. По завершении выполнения обучающимся дипломной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

4.10. После ознакомления с рецензией и отзывом руководителя заместитель директора по учебно-производственной работе решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

5. Защита дипломной работы

5.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в техникуме по каждой специальности создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), численностью на менее 5 человек.

5.2. ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.3. Персональный и качественный состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) утверждается приказом директора техникума на позднее, чем за 4 недели до начала Государственной итоговой аттестации. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

5.4. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 4 недели до начала работы ГЭК. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом директора техникума, не позднее 2 недель до даты проведения Государственной итоговой аттестации.

5.5. На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости обучающихся;
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

5.6. На защиту дипломной работы отводится на более 20 минут, в том числе на доклад обучающегося 7 – 10 минут.

5.7. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК. Он может предоставить слово руководителю дипломной работы и рецензенту, если они присутствуют на заседании.

5.8. ГЭК возглавляет председатель, который утверждается приказом Министерства образования Новосибирской области. Количество членов ГЭК должно составлять не менее 5 человек, включая председателя ГЭК и заместителя председателя ГЭК.

5.9. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.10. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации не менее 5 лет с последующей передачей в Государственный городской архив г. Новосибирска.

5.11. На ГЭК возлагается:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и соответствия их подготовки требованиям квалификационных характеристик и государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации и о выдаче студентам дипломов без отличия или с отличием;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации.

5.12. По окончании государственной итоговой аттестации, председатель ГЭК составляет отчет и передаёт его заместителю директора по учебно-производственной работе.

5.13. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (заявление) о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами государственной итоговой аттестации (далее - апелляция).

5.14. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

5.15. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.16. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается директором техникума одновременно с утверждением состава ГЭК.

6. Критерии оценки дипломной работы

6.1. При определении окончательной оценки при защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Критерии оценивания дипломной работы представлены в приложении №2.

6.2. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

6.3. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

6.4. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.5. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

по учебно-производственной работе

С.Ф. Бегунова

« _____ » _____ 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Методист образовательного

учреждения

Н.Н. Вензель

« _____ » _____ 2024 г.

№ п/п	Примерная тематика дипломных работ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Профессиональный модуль
Отделение Пенсионного фонда РФ по НСО (Клиентская служба)		
1.	Актуальные вопросы досрочной страховой пенсии в связи с выполнением работы с опасными, вредными и тяжелыми условиями труда (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
2.	Актуальные вопросы назначения пенсии по государственному пенсионному обеспечению, перерасчет ее размера и перевод с одного вида пенсии на другой (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
3.	Актуальные вопросы приостановления и прекращения выплаты страховых пенсий (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
4.	Ежемесячная денежная выплата (ЕДВ) как мера государственной социальной поддержки, предусмотренная отдельным категориям граждан (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
5.	Назначение, перерасчет размеров, выплата и доставка страховых пенсий: проблемы совершенствования законодательства (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
6.	Особенности выплаты страховой пенсии лицам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
7.	Особенности и правовое регулирование компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
8.	Особенности индивидуального персонифицированного пенсионного учёта в современной России (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
9.	Особенности правового регулирования досрочной страховой пенсии в связи с выполнением функций по воспитанию детей (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
10.	Особенности страховой пенсии по инвалидности (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
11.	Пенсии за выслугу лет федеральным государственным, гражданским служащим: проблемы и пути решения (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
12.	Понятие стажа в свете новейших изменений в законодательстве о социальном обеспечении (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
13.	Правовые аспекты предоставления социальной помощи государства в виде набора социальных услуг (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01

14.	Проблемные аспекты страховой пенсии в связи с работой в особых природно-климатических условиях (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
15.	Проблемные аспекты страховой пенсии по старости на общих основаниях (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
16.	Проблемы и пути решения пенсионного обеспечения граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
17.	Проблемы совершенствования законодательства дополнительной меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал) (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
18.	Реализация права на досрочные страховые пенсии в связи с выполнением работы по определенным специальностям (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
19.	Совершенствование персонифицированного учета в рамках пенсионной реформы (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
20.	Совершенствования законодательства по назначению и выплате дополнительного ежемесячного материального обеспечения (ДЕМО) (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
21.	Социальные пенсии как мера государственной материальной помощи гражданам социально незащищенных слоев населения (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
22.	Специфические особенности страховой пенсии по случаю потери кормильца (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
23.	Страховой стаж и его юридическое значение (на материалах отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
24.	Особенности пенсионного обеспечения граждан из числа работников летно-испытательного состава (на примере деятельности отделения Пенсионного фонда РФ по НСО Клиентская служба...).	ПМ 01
В филиалах Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации		
25.	Проблемные аспекты обеспечения пособием по беременности и родам (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 01
26.	Проблемные аспекты обеспечения пособием по временной нетрудоспособности (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 01
27.	Проблемные аспекты обеспечения единовременным пособием при рождении ребенка (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 01
28.	Проблемные аспекты обеспечения ежемесячным пособием по уходу за ребенком (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 01
29.	Реализация права граждан на санаторно-курортное лечение и	ПМ 01

	оздоровление (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	
30.	Проблемные аспекты обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 01
31.	Страховое обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: проблемы и пути решения (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 01
32.	Основные направления расходования Фонда социального страхования РФ (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 02
33.	Проблемы реализации права обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (на материалах Филиала № Регионального отделения ФСС РФ).	ПМ 01
В ГКУ НСО Центре социальной поддержки населения Клиентская служба		
34.	Организация и основные виды деятельности органа социальной защиты (на материалах центра социальной поддержки населения...).	ПМ 02
35.	Социальная защита малоимущих граждан: проблемы и пути решения (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
36.	Реализация права на получение субсидии и денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
37.	Правовые аспекты получения пособия и социальных выплат гражданам, имеющим детей (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
38.	Совершенствование законодательства социальной поддержки ветеранов (инвалидов) боевых действий (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
39.	Совершенствование законодательства социальной поддержки лиц, имеющих особые заслуги перед государством (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
40.	Правовой анализ льгот для многодетных семей (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
41.	Основные проблемы социальной поддержки многодетных семей на территории Новосибирской области (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
42.	Правовые основы предоставления ритуальных услуг и социального пособия на погребение (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
43.	Региональный материнский капитал как дополнительная мера государственной поддержки материального благосостояния многодетных семей (на материалах центра социальной поддержки населения ...).	ПМ 01
44.	Многодетные семьи: проблемы и социальная защита (на материалах центра социальной поддержки населения).	ПМ 01
45.	Региональная система социальной защиты семьи (на материалах центра социальной поддержки населения).	ПМ 02
46.	Социальная политика в отношении многодетных семей в СССР	ПМ 02

	и Российской Федерации: сравнительный анализ (на материалах центра социальной поддержки населения).	
47.	Социальная доплата к пенсии (на материалах центра социальной поддержки населения).	ПМ 01
Отдел социальной поддержки населения Администрации района		
48.	Проблемные аспекты предоставления льгот отдельным категориям граждан в Новосибирской области (на материалах Отдела социальной поддержки населения.....).	ПМ 01
49.	Проблемы и пути решения получения адресной социальной помощи на материалах Отдела социальной поддержки населения.....).	ПМ 01
50.	Порядок осуществления муниципальной ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан (на материалах Отдела социальной поддержки населения.....).	ПМ 02
51.	Проблемные аспекты предоставления срочной социальной помощи на материалах Отдела социальной поддержки населения.....).	ПМ 01
52.	Совершенствование работы муниципальных органов власти по предоставлению социальных услуг населению на материалах Отдела социальной поддержки населения.....).	ПМ 02
53.	Анализ составления индивидуальной программы получателя социальных услуг на материалах Отдела социальной поддержки населения.....).	ПМ 02
54.	Предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения малоимущим категориям граждан на материалах Отдела социальной поддержки населения.....).	ПМ 01
Филиал «КЦСОН района «МБУ города Новосибирска «Городской комплексный центр социального обслуживания населения»		
55.	Современность и перспективы предоставление адресной социальной помощи категориям граждан, нуждающимся в социальной помощи и поддержке (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02
56.	Технология социальной работы с гражданами пожилого возраста на дому (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02
57.	Актуальные вопросы социального обслуживания на дому (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02
58.	Особенности и правовое регулирование социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 01
59.	Актуальные проблемы социальной работы с семьей, воспитывающей ребенка с ограниченными возможностями здоровья (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02
60.	Срочная социальная помощь гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию: проблемы и пути решения (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 01
61.	Проблемные аспекты социальной защиты инвалидов в Новосибирской области (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02

62.	Совершенствование социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02
63.	Основные проблемы социальной поддержки семей, воспитывающих ребенка с ограниченными возможностями здоровья (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 01
64.	Анализ деятельности отделения дневного пребывания комплексного центра социального обслуживания как субъекта социальной работы с пожилыми людьми и инвалидами.	ПМ 02
65.	Современные проблемы социальной работы с детьми-инвалидами в России: история и современность (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02
66.	Технология социального обслуживания как инновация в социальной работе (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 02
67.	Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...).	ПМ 01
68.	Проблемы взаимодействия социального работника и клиента и условия его эффективности (на материалах Комплексного центра социального обслуживания населения...)	ПМ 02
Отдел опеки и попечительства Администрации района		
69.	Приоритетные формы устройства в семью детей, оставшихся без опеки и попечения родителей (на материалах Отдела опеки и попечительства.....).	ПМ 01
70.	Организация работы с приемными семьями, как направление социальной работы Отдела опеки и попечительства (на материалах Отдела опеки и попечительства).	ПМ 02
71.	Проблемы и пути решения защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в помощи государства (на материалах Отдела опеки и попечительства).	ПМ 01
72.	Проблемы и пути решения защиты прав и интересов граждан, признанных судом недееспособными, нуждающихся в помощи государства (на материалах Отдела опеки и попечительства).	ПМ 01
73.	Проблемные аспекты осуществления контроля за условиями воспитания, содержания и обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) (на материалах Отдела опеки и попечительства).	ПМ 01
74.	Правовой анализ обеспечения жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на материалах Отдела опеки и попечительства).	ПМ 01
75.	Традиционные и инновационные методы социальной работы с детьми-сиротами (на материалах Отдела опеки и попечительства).	ПМ 02
76.	Генезис социальной работы с детьми-сиротами в России (на материалах Отдела опеки и попечительства).	ПМ 02
ПАО страховая компания «РОСГОССТРАХ»		
77.	Особенности и перспективы развития негосударственного пен-	ПМ 02

	сионного страхования (на материалах СК «РОСГОССТРАХ»).	
78.	Перспективные виды обязательного страхования в Российской Федерации (на материалах СК «РОСГОССТРАХ»).	ПМ 01
79.	Правовое обеспечение страховой деятельности негосударственных пенсионных фондов России – состояние, проблемы, перспективы (на материалах СК «РОСГОССТРАХ»).	ПМ 02
80.	Добровольное медицинское страхование – особенности и перспективы развития (на материалах СК «РОСГОССТРАХ»).	ПМ 01
Органы пенсионного обеспечения и социальной защиты		
81.	Порядок и правила признания лица инвалидом (на материалах БМСЭ...).	ПМ 01
82.	Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел, военнослужащих внутренних войск, Федеральной миграционной службы членов их семей (на материалах государственного учреждения пенсионного обеспечения...).	ПМ 01
83.	Реализация права граждан на социальную защиту в случае потери работы и безработицы (на материалах органа Службы занятости населения...).	ПМ 01
84.	Правовые аспекты пособия по безработице (на материалах деятельности органа Службы занятости населения...).	ПМ 01
85.	Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на материалах интерната для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей...).	ПМ 01
86.	Социальное обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов в Российской Федерации (на материалах органа, осуществляющего социальное обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов).	ПМ 01
87.	Организация социальной помощи женщинам, находящимся в трудной жизненной ситуации (на материалах органа, осуществляющего социальное обеспечение гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации).	ПМ 01
88.	Потребности женщин, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социальной помощи (на материалах Католического центра Каритас Преображенской Ипархии, Центра ППП «Радуга»)	ПМ 01
89.	Профилактика и социальная терапия как факторы сдерживания и преодоления подростковой наркомании (на материалах органа, осуществляющего профилактические меры в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, КЦСОН, Отдел социальной поддержки населения).	ПМ 01
90.	Социальная работа по профилактике алкогольной зависимости подростков (на материалах органа, осуществляющего профилактические меры в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, КЦСОН, отдела социальной защиты).	ПМ 01
91.	Организация социальной работы с семьями детей-инвалидов (на материалах КЦСОН, центра «Заря», «Рассвет»).	ПМ 02
92.	Организационно-социальная работа с семьями, воспитывающих детей-инвалидов (на материалах школы -интерната...).	ПМ 02
93.	Связи с общественностью (PR) в социальной работе и способы их реализации.	ПМ 02
94.	Социальная профилактика отказа семьи от пожилого родственника (на примере Государственного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населе-	ПМ 01

	ния «пансионат ветеранов войны и труда»)	
95.	Правовые вопросы пенсионного обеспечения военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, и членов их семей (на материалах государственного учреждения пенсионного обеспечения военнослужащих...).	ПМ 01
96.	Проблемы пенсионного обеспечения граждан, проходивших службу в силовых ведомствах (на материалах государственного учреждения пенсионного обеспечения ...).	ПМ 01
97.	Особенности социальной адаптации воспитанников из числа детей-сирот в социальном приюте	ПМ 01
98.	Роль коммуникативных навыков профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	ПМ 02
99.	Оценка эффективности муниципальной системы социальной защиты населения	ПМ 02
100.	Выявление и пресечение случаев вовлечение несовершеннолетних в совершении преступлений и иных антиобщественных действий (на материалах ОУУП и ПДН Отделов полиции УМВД РФ по ...)	ПМ 01
101.	Организация социально-диагностической работы в социально-реабилитационных учреждениях для несовершеннолетних (на примере Государственного учреждения социального обеспечения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Радуга»)	ПМ 02
102.	Совершенствование законодательства в организации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. (на материалах Комитета по опеке и попечительству Мэрии города Новосибирска).	ПМ 01
103.	Социальная работа с семьей как направление профилактики девиантного поведения среди детей.	ПМ 02

Критерии оценивания дипломной работы

№п/п	Параметры и критерии оценки	Баллы	Оценка
К1	Соответствие структуры дипломной работы рекомендуемым требованиям		
	Соответствует полностью	2	
	Соответствует частично (отсутствуют приложения, рецензия)	1	
	Не соответствует	0	
К2	Соответствие содержания дипломной работы заявленной теме		
	Соответствует полностью (высокий уровень проработанности теоретического и практического разделов работы)	2	
	Соответствует частично (слабый уровень проработанности теоретического и/или практического разделов работы)	1	
	Не соответствует	0	
К3	Соответствие оформления дипломной работы рекомендуемым требованиям		
	Соответствует полностью	2	
	Соответствует частично	1	
	Не соответствует	0	
К4	Своевременность сдачи дипломной работы в цикловую комиссию		
	Своевременно (в соответствии с заданием)	2	
	Несвоевременно	1	
К5	Качество выступления на защите дипломной работы		
	Высокий уровень (свободное владение содержанием дипломной работы, актуальность и практиконаправленность информации для выступления, полнота, соблюдение регламента выступления, аргументированность ответов на вопросы)	2	
	Средний уровень (хороший уровень владения содержанием дипломной работы, практический характер работы представлен не в полном объеме, недостаточная четкость, соблюдение регламента выступления, точность и аргументированность ответов на вопросы)	1	
	Низкий уровень (слабое ориентирование в содержании теоретического и практического материала работы, несоблюдение регламента выступления, неточные ответы и/или отсутствие ответов на вопросы.	0	
К6	Качество презентационных материалов к выступлению на защите дипломной работы (презентация, раздаточный материал, образцы и т.д.)		
	Наличие презентационных материалов, соответствие теме и обоснованное использование во время выступления	2	
	Наличие презентационных материалов, но недостаточное их соответствие содержанию выступления	1	
	Отсутствие презентационных материалов	0	
	Критерии оценивания: 11-12 баллов – «отлично» 8 -10 баллов – «хорошо» 6- 7 баллов – «удовлетворительно» менее 6 баллов – «неудовлетворительно»		

