

УТВЕРЖДАЮ
Попова Татьяна Анатольевна

подпись

12.11.2024 Пр.№167-од

Дата



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Новосибирской области

Частное профессиональное образовательное учреждение «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

г. Новосибирск (Центральный округ)

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

5407108328

93,02

338-339

14

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	1.1.1. Удовлетворённость открытостью и доступностью информации на стендах менее 100%. (97,2% от общего числа опрошенных респондентов)	Систематизировать информацию, своевременно обновлять и размещать её на тематических информационных стендах, плазменных телевизорах в общедоступных местах техникума для обучающихся, законных представителей, заказчиков образовательных услуг, преподавателей	10.03.2025	Понькин Дмитрий Александрович руководитель группы (по компьютерным и инновационным технологиям)	Информация обновляется систематически ежедневно на тематических информационных стендах, плазменных телевизорах в общедоступных местах техникума для обучающихся, законных представителей, заказчиков образовательных услуг, преподавателей (расписание учебных занятий, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, календарь событий техникума и другая информация)	10.03.2025
2	1.1.2. Удовлетворённость открытостью и доступностью информации на сайте менее 100%. (96,2% от общего числа опрошенных респондентов)	Информировать обучающихся, законных представителей, заказчиков образовательных услуг о разделах сайта техникума, в том числе о вкладке Обратная связь для внесения предложений по улучшению условий образовательной деятельности в техникуме	29.12.2025	Бегунова Светлана Феликсовна заместитель директора по учебно-производственной работе		
3		Размещать своевременно информацию на сайте техникума по тематическим разделам	10.03.2025	Понькин Дмитрий Александрович руководитель группы (по компьютерным и инновационным технологиям)	Своевременное размещение информации на сайте техникума (1 раз в 3 дня) по тематическим разделам, систематическое обновление и актуализация информации, размещаемой на сайте техникума	10.03.2025

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
4	2.1.1. Удовлетворённость комфортностью условий менее 100%. (81,0% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить наличие средств гигиены в санитарно-гигиенических помещениях: туалетная бумага, мыло, электросушители для рук	13.01.2025	Щигорева Маргарита Александровна комендант учебного корпуса	Систематический контроль за обеспечением наличия средств гигиены в санитарно-гигиенических помещениях: туалетная бумага, мыло, электросушители для рук	13.01.2025
5		Обеспечить наличие и доступность питьевой воды	13.01.2025	Щигорева Маргарита Александровна комендант учебного корпуса	Систематический контроль за обеспечением наличия и доступность питьевой воды в кулерах в фойе техникума и в коридорах	13.01.2025
6		Увеличить количество мест в зоне отдыха, оборудовав соответствующей мебелью	29.12.2025	Афанасьев Андрей Геннадьевич заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Размещены диваны в фойе и коридорах техникума с целью удобства ожидания обучающимися, законными представителями	13.01.2025
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
7	3.1.1.Отсутствуют элементы оборудования территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Обеспечить наличие средств гигиены в санитарно-гигиеническом помещении для инвалидов: туалетная бумага, мыло, электросушители для рук	13.01.2025	Щигорева Маргарита Александровна комендант учебного корпуса	Систематический контроль за обеспечением наличия средств гигиены в санитарно-гигиенических помещениях для инвалидов: туалетная бумага, мыло, электросушители для рук	13.01.2025
8	3.1.2. Уделять внимание обучающимся и их сопровождающим, имеющим инвалидность либо ограниченные возможности здоровья	Проводить тренинги, круглые столы для сотрудников техникума об организации взаимодействия с обучающимися с инвалидностью и лиц с ОВЗ, выявлении нужд обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ и их сопровождающих	10.03.2025	Шубина Олеся Викторовна специалист, ответственный за работу с инвалидами и лицами с ОВЗ	Проведение Круглого стола «Теория и практика инклюзивного обучения в образовательной организации в условиях реализации ФГОС» с преподавателями и сотрудниками техникума (информация размещена на сайте техникума 10.01.2025)	10.01.2025
9		Продолжать проходить обучение и повышение квалификации по изучению методов, приемов, способов, используемых в работе с лицами, имеющими инвалидность и лиц с ОВЗ административному составу, преподавателям, обслуживающему персоналу техникума	29.12.2025	Вензель Наталья Николаевна методист техникума	Проведено повышение квалификации по теме «Основы инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ» в объеме 36 часов, обучение прошли 37 человек (преподаватели и сотрудники техникума)	13.02.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
10	4.1.1.Удовлетворённость доброжелательностью и вежливостью работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.) менее 100%. (81,0% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести тренинги, семинары для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (сотрудники охраны, приемная комиссия, секретариат) при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, доброжелательности и вежливости	01.04.2025	Дубровская Инна Сергеевна педагог-психолог	Проведение семинара для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (сотрудники охраны, приемная комиссия, секретариат) при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, доброжелательности и вежливости	01.04.2025
11		Заменить секретаря учебной части очного отделения, обеспечивающего первичный контакт и информирование обучающихся 1 курса техникума	13.01.2025	Быргазова Наталья Юрьевна заведующий канцелярией	Проведена замена секретаря учебной части очного отделения	13.01.2025
12	4.1.2.Удовлетворённость доброжелательностью и вежливостью педагогических работников менее 100%.(81,0% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести тренинги, семинары для педагогических работников по соблюдению этими сотрудниками норм деловой этики, доброжелательности и вежливости	30.06.2025	Дубровская Инна Сергеевна педагог-психолог	Проведение педагогического совета по теме «Успешный преподаватель — успешный студент: Взаимодействие — взаимопонимание — сотрудничество» с целью соблюдения сотрудниками норм деловой этики, доброжелательности и вежливости (информация размещена на сайте техникума 09.01.2025)	09.01.2025

13	4.1.3. Удовлетворённость доброжелательностью и вежливостью при дистанционных взаимодействиях менее 100%.(99,0% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести тренинги, семинары для сотрудников, обеспечивающих контакт с клиентами при дистанционных взаимодействиях по основам деловой коммуникации: ведение деловой переписки, этика общения в цифровой среде, правила делового телефонного разговора	30.06.2025	Дубровская Инна Сергеевна педагог-психолог	Проведение семинара для сотрудников, обеспечивающих контакт с клиентами при дистанционных взаимодействиях по основам деловой коммуникации: ведение деловой переписки, этика общения в цифровой среде, правила делового телефонного разговора	03.07.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
14	5.1.1. Снижена удовлетворённость графиком работы организации	Вносить изменения в расписание учебных занятий (1 раз в семестр), меняя учебные группы сменами	30.06.2025	Бегунова Светлана Феликсовна заместитель директора по учебно-производственной работе	Проведены изменения в расписании, изменены смены обучения групп.	01.03.2025
15	5.1.2. Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (83,0% от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить мероприятия, направленные на информирование о техникуме, его популяризацию: проведение Дней открытых дверей, конференций на базе техникума; ежегодное участие в Форуме - выставке образовательных организаций Учебная Сибирь; в конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выездных спортивных мероприятиях	29.12.2025	Щербакова Надежда Александровна заместитель директора по маркетингу	Проведение Дня открытых дверей (1 раз в месяц) на базе техникума; проведение конференции с международным участием «Косыгинские чтения»(апрель 2025) . Участие в чемпионате «Профессионалы» (ТОП-5 учебных заведений «Лидер медального зачета» в 2025 году по Новосибирской области. Проведение на площадке техникума Итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции «Адаптация иностранных граждан (миграционный эксперт)»	30.06.2025
16	5.1.3. Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (98,0% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся. Провести косметический ремонт, обновление мебели, инвентаря	29.12.2025	Попова Татьяна Анатольевна директор	Открытие новых лабораторий в сфере Туризма и гостеприимства, Торгового дела, Экономики и бухгалтерского учета, Истории и обществознания, полигона Дежурная часть, Лаборатории VR-тренажеров по криминалистике.	30.06.2025