



**Министерство образования Новосибирской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Новосибирский торгово-экономический колледж»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

**Среднее профессиональное образование**

**Образовательная программа**  
*подготовки специалистов среднего звена*

**Специальность**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**На базе основного общего образования**

**Форма обучения очная**

**Квалификация выпускника**  
**бухгалтер**

**Одобрено на заседании педагогического  
совета:**

**Утверждено Приказом директора ГБПОУ  
НСО «НТЭК»**

**Согласовано с предприятием-работодателем  
Общество с ограниченной ответственностью  
«Парадигма Групп»**

протокол № 5 от 15.06.2026 г.

приказ № 01-05/48 от 15.06.2026 г.

подпись

/Ж.В. Сафонова/

Генеральный директор/Брагина А.Х./

подпись

**2026 год**

|                                                                                                                           |                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>РАССМОТРЕНО</b><br>на заседании цикловой комиссии<br>общеобразовательных дисциплин<br>Протокол № 10 от 22.05.2026 г.   | <b>РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО</b><br>на заседании Научно-методического<br>совета ГБПОУ НСО «НТЭК»<br>Протокол № 5 от 28.05.2026 г. |
| <b>РАССМОТРЕНО</b><br>на заседании цикловой комиссии<br>экономики и бухгалтерского учета<br>Протокол № 9 от 25.05.2026 г. |                                                                                                                                |

## Содержание

|                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Раздел 1. Общие положения</b>                                                         | <b>3</b>  |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы                      | 4         |
| 1.2. Нормативные документы                                                               | 4         |
| 1.3. Перечень сокращений                                                                 | 5         |
| <b>Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы</b>                       | <b>6</b>  |
| <b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>                 | <b>7</b>  |
| 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:                               | 7         |
| 3.2. Профессиональные стандарты                                                          | 7         |
| 3.3. Осваиваемые виды деятельности                                                       | 7         |
| <b>Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы</b>             | <b>9</b>  |
| 4.1. Общие компетенции                                                                   | 9         |
| 4.2. Профессиональные компетенции                                                        | 12        |
| 4.3. Матрица компетенций выпускника                                                      | 25        |
| <b>Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы</b>                        | <b>29</b> |
| 5.1. Учебный план                                                                        | 29        |
| 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы               | 29        |
| 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)     | 29        |
| 5.4. Календарный учебный график                                                          | 29        |
| 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей                      | 33        |
| 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы               | 35        |
| 5.7. Практическая подготовка                                                             | 35        |
| 5.8. Государственная и итоговая аттестация                                               | 36        |
| <b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>                            | <b>36</b> |
| 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы | 36        |
| 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий         | 36        |
| 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы                               | 37        |
| 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы                | 37        |

### **Перечень приложений к ОПОП-П:**

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

### 1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)».

### 1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

| Параметр                                                                                                                                                                    | Данные                                                                                                                                           |                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Отрасль, для которой разработана образовательная программа                                                                                                                  | Туризм и гостеприимство                                                                                                                          |                                               |
| Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)                                                               | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер». |                                               |
| Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет                                                                        | Не требуются                                                                                                                                     |                                               |
| Реквизиты ФГОС СПО                                                                                                                                                          | Приказ Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437                                                                                                 |                                               |
| Квалификация выпускника                                                                                                                                                     | бухгалтер                                                                                                                                        |                                               |
| в т.ч. дополнительные квалификации                                                                                                                                          | нет                                                                                                                                              |                                               |
| Направленности (при наличии)                                                                                                                                                | нет                                                                                                                                              |                                               |
| Нормативный срок реализации на базе ООО                                                                                                                                     | 2 года 10 мес.                                                                                                                                   |                                               |
| Нормативный объем образовательной программы на базе ООО                                                                                                                     | 4428 часов                                                                                                                                       |                                               |
| Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы                                                                                                     | 2 года 10 мес.                                                                                                                                   |                                               |
| Согласованный с работодателем объем образовательной программы                                                                                                               | 4428 часов                                                                                                                                       |                                               |
| Форма обучения                                                                                                                                                              | очная                                                                                                                                            |                                               |
| <b>Структура образовательной программы</b>                                                                                                                                  | <b>Объем, в ак.ч.</b>                                                                                                                            | <b>в т.ч. в форме практической подготовки</b> |
| Обязательная часть образовательной программы                                                                                                                                | <b>4212</b>                                                                                                                                      | <b>1666</b>                                   |
| общеобразовательный цикл                                                                                                                                                    | 1476                                                                                                                                             | -                                             |
| социально-гуманитарный цикл                                                                                                                                                 | 470                                                                                                                                              | 276                                           |
| общепрофессиональный цикл                                                                                                                                                   | 718                                                                                                                                              | 330                                           |
| профессиональный цикл                                                                                                                                                       | 1548                                                                                                                                             | 1060                                          |
| в т.ч. практика:                                                                                                                                                            | 576                                                                                                                                              | 576                                           |
| - учебная                                                                                                                                                                   | 36                                                                                                                                               | 36                                            |
| - производственная                                                                                                                                                          | 396                                                                                                                                              | 396                                           |
| - преддипломная                                                                                                                                                             | 144                                                                                                                                              | 144                                           |
| Вариативная часть образовательной программы                                                                                                                                 | <b>1260</b>                                                                                                                                      | <b>706</b>                                    |
| в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль: | 727                                                                                                                                              | 562                                           |
| Информационные технологии в профессиональной деятельности                                                                                                                   | 52                                                                                                                                               | 36                                            |
| Математика в профессиональной деятельности                                                                                                                                  | 52                                                                                                                                               | 42                                            |
| Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий                                                                                                                        | 72                                                                                                                                               | 48                                            |
| МДК 01.04 Бухгалтерский учет в сфере услуг                                                                                                                                  | 87                                                                                                                                               | 20                                            |
| МДК 01.05 Автоматизация учета (1С: Предприятие)                                                                                                                             | 133                                                                                                                                              | 128                                           |

|                                                                        |             |             |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | 79          | 36          |
| Производственная практика                                              | 108         | 108         |
| Преддипломная практика                                                 | 144         | 144         |
| ГИА в форме демонстрационного экзамена + дипломная работа              | <b>216</b>  |             |
| Всего                                                                  | <b>4428</b> | <b>1666</b> |

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

*08 Финансы и экономика*

3.2. Профессиональные стандарты

| №  | Код и наименование ПС | Реквизиты утверждения                       | Код и наименование ОТФ                                                                          | Код и наименование ТФ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-----------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 08.002<br>«Бухгалтер» | Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н | ОТФ А Ведение бухгалтерского учета                                                              | ТФ А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта<br>ТФ А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни<br>ТФ А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни                                                                                               |
|    |                       |                                             | ОТФ В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта | ТФ В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>ТФ В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>ТФ В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование<br>ТФ В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками |

## 3.3. Осваиваемые виды деятельности

| Наименование видов деятельности                                                                       | Код и наименование ПМ                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ведение бухгалтерского и налогового учета                                                             | ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета                                                             |
| Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта | ПМ 02. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта |
| Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих                  | ПМ 03. Выполнение работ по должности служащего «Кассир»                                                      |

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

| Код   | Наименование общих компетенций                                                                                                                               | Знания, умения                                                                                                                                                   |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                            | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                                              | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части                                    |
|       |                                                                                                                                                              | определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы                                       |
|       |                                                                                                                                                              | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы                                                                           |
|       |                                                                                                                                                              | владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере                                                                                                     |
|       |                                                                                                                                                              | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)                                                                       |
|       |                                                                                                                                                              | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                                              | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить                                                                          |
|       |                                                                                                                                                              | структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной области                                                                         |
|       |                                                                                                                                                              | основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте                                            |
|       |                                                                                                                                                              | методы работы в профессиональной сфере                                                                                                                           |
|       |                                                                                                                                                              | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности                                                                                           |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                                              | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации                                                   |
|       |                                                                                                                                                              | выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска                                              |
|       |                                                                                                                                                              | оценивать практическую значимость результатов поиска                                                                                                             |
|       |                                                                                                                                                              | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач                                                                                  |
|       |                                                                                                                                                              | использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности                                                                                 |
|       |                                                                                                                                                              | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач                                                                                      |
|       |                                                                                                                                                              | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                                              | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности                                                                              |
|       |                                                                                                                                                              | приемы структурирования информации                                                                                                                               |
|       |                                                                                                                                                              | формат оформления результатов поиска информации                                                                                                                  |
|       |                                                                                                                                                              | современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |
| ОК 03 |                                                                                                                                                              | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                   |

|       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности                                                |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | применять современную научную профессиональную терминологию                                                                             |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования                                                        |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи                                                                                     |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | определять источники достоверной правовой информации                                                                                    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | составлять различные правовые документы                                                                                                 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать                                                         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Знания:</b>                                                                                                                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | содержание актуальной нормативно-правовой документации                                                                                  |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | современная научная и профессиональная терминология                                                                                     |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | возможные траектории профессионального развития и самообразования                                                                       |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности                                                              |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | правила разработки презентации                                                                                                          |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                      | <b>Умения:</b>                                                                                                                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | организовывать работу коллектива и команды                                                                                              |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности                                             |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Знания:</b>                                                                                                                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | психологические основы деятельности коллектива                                                                                          |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                               | психологические особенности личности                                                                                                    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Умения:</b>                                                                                                                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке                                |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | проявлять толерантность в рабочем коллективе                                                                                            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Знания:</b>                                                                                                                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | правила оформления документов                                                                                                           |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и                             | правила построения устных сообщений                                                                                                     |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | особенности социального и культурного контекста                                                                                         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Умения:</b>                                                                                                                          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | проявлять гражданско-патриотическую позицию                                                                                             |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | демонстрировать осознанное поведение                                                                                                    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | описывать значимость своей специальности                                                                                                |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | применять стандарты антикоррупционного поведения                                                                                        |
|       |                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Знания:</b>                                                                                                                          |

|       |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения                                                                                                              | <p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p><b>Умения:</b></p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p> |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания                                                   | <p><b>Умения:</b></p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>                                                                                                                                                                                       |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                     | <p><b>Умения:</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |  |                                                                                                          |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы                                         |
|  |  | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности                              |
|  |  | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)                                    |
|  |  | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы                      |
|  |  | <b>Знания:</b>                                                                                           |
|  |  | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы                                |
|  |  | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)                                |
|  |  | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
|  |  | особенности произношения                                                                                 |
|  |  | правила чтения текстов профессиональной направленности                                                   |

#### 4.2. Профессиональные компетенции

| Виды профессиональной деятельности        | Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности                                                   | Показатели освоения компетенции                                                                                          |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ведение бухгалтерского и налогового учета | ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта | <b>Навыки:</b>                                                                                                           |
|                                           |                                                                                                                    | составление (оформление) первичных учетных документов                                                                    |
|                                           |                                                                                                                    | прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта                                  |
|                                           |                                                                                                                    | проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов                                  |
|                                           |                                                                                                                    | систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой                |
|                                           |                                                                                                                    | составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов                                            |
|                                           |                                                                                                                    | подготовка первичных учетных документов для передачи в архив                                                             |
|                                           |                                                                                                                    | <b>Умения:</b>                                                                                                           |
|                                           |                                                                                                                    | составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы                                    |
|                                           |                                                                                                                    | осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов                                                           |
|                                           |                                                                                                                    | пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами |
|                                           |                                                                                                                    | обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив                                             |

|  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                     | <b>Знания:</b><br>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле<br>практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов<br>внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов<br>компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. | <b>Навыки:</b><br>денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей<br>отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств<br>составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта<br><b>Умения:</b><br>применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта<br>применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта<br>исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств<br><b>Знания:</b><br>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации<br>практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета<br>методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)<br>методы учета затрат продукции (работ, услуг)<br>внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда |
|  |                                                                     | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.                              | ведение налогового учета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|  |                                                                         | исчисление и уплата страховых взносов и взносов от несчастного случая и профессиональных заболеваний                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  |                                                                         | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                         | идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, по страховым взносам и взносам от несчастного случая и профессиональных заболеваний                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  |                                                                         | составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность по страховым взносам и взносам от несчастного случая и профессиональных заболеваний                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  |                                                                         | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                         | законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, страховых взносах и взносах от несчастного случая и профессиональных заболеваний; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта |
|  | ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                         | применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  |                                                                         | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                         | обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |                                                                         | применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                         | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                         | сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                         | теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  |                                                                         | инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |                                                                         | классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение           | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                         | регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |                                                                                                  |                                                                                                                                                              |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | фактов хозяйственной жизни                                                                       | подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета |
|  |                                                                                                  | контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета                                                            |
|  |                                                                                                  | составление оборотно - сальдовой ведомости и главной книги                                                                                                   |
|  |                                                                                                  | систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период                                                                            |
|  |                                                                                                  | передача регистров бухгалтерского учета в архив                                                                                                              |
|  |                                                                                                  | отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета                          |
|  |                                                                                                  | <b>Умения:</b>                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                  | вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе                                                                         |
|  |                                                                                                  | составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта                                                               |
|  |                                                                                                  | сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца                 |
|  |                                                                                                  | готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета                                                       |
|  |                                                                                                  | обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив                                                                               |
|  |                                                                                                  | исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами                                                    |
|  |                                                                                                  | <b>Знания:</b>                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                  | законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета                                               |
|  |                                                                                                  | практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету                                                                            |
|  |                                                                                                  | внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации,                           |
|  |                                                                                                  | содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте                                                |
|  |                                                                                                  | порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни                   |
|  | ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                  | настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения                                    |
|  |                                                                                                  | учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации                                                                                        |

|  |                                                                                                          |                                                                                                                          |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                          | <b>Умения:</b>                                                                                                           |
|  |                                                                                                          | пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами |
|  |                                                                                                          | <b>Знания:</b>                                                                                                           |
|  |                                                                                                          | порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи                                                         |
|  |                                                                                                          | современные технологии автоматизированной обработки информации                                                           |
|  |                                                                                                          | компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета                                                                  |
|  |                                                                                                          | правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета                                                    |
|  | ПК 1.7. Использование специализированных программных продуктов для ведения учёта в туристической отрасли | <b>Навыки:</b>                                                                                                           |
|  |                                                                                                          | использования специализированных программных продуктов для учёта в туристической отрасли                                 |
|  |                                                                                                          | интегрирования цифровых инструментов для автоматизации бухгалтерского учёта и отчётности                                 |
|  |                                                                                                          | ведения учета бронирований через специализированные платформы                                                            |
|  |                                                                                                          | формирования отчетности по бронированию услуг                                                                            |
|  |                                                                                                          | контроля оплаты и взаиморасчетов с партнерами                                                                            |
|  |                                                                                                          | корректировки данных в системах бронирования                                                                             |
|  |                                                                                                          | работы с CRM-системами                                                                                                   |
|  |                                                                                                          | ведения клиентской базы данных                                                                                           |
|  |                                                                                                          | анализа продаж туристических продуктов                                                                                   |
|  |                                                                                                          | формирования отчетов по работе с клиентами                                                                               |
|  |                                                                                                          | автоматизации процессов взаимодействия с клиентами                                                                       |
|  |                                                                                                          | автоматизации процессов взаимодействия с клиентами                                                                       |
|  |                                                                                                          | настройки параметров учетных систем под специфику туристической отрасли                                                  |
|  |                                                                                                          | интеграции различных программных модулей                                                                                 |
|  |                                                                                                          | диагностики ошибок и их устранения                                                                                       |
|  |                                                                                                          | обновления программного обеспечения                                                                                      |
|  |                                                                                                          | анализа данных о продажах туристических услуг                                                                            |
|  |                                                                                                          | прогнозирование спроса на туристические продукты                                                                         |
|  |                                                                                                          | оценки эффективности маркетинговых кампаний                                                                              |
|  |                                                                                                          | формирования рекомендаций по оптимизации работы                                                                          |
|  |                                                                                                          | <b>Умения:</b>                                                                                                           |
|  |                                                                                                          | анализировать данные с помощью цифровых технологий для оптимизации бизнес - процессов в туризме и сфере услуг            |
|  |                                                                                                          | вести учет бронирований через специализированные платформы                                                               |
|  |                                                                                                          | формировать отчетность по бронированию услуг                                                                             |

|                                                                                                       |                                                                                                           |                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       |                                                                                                           | осуществлять контроль оплаты и взаиморасчетов с партнерами                                                                                                  |
|                                                                                                       |                                                                                                           | корректировать данные в системах бронирования                                                                                                               |
|                                                                                                       |                                                                                                           | работать с CRM-системами                                                                                                                                    |
|                                                                                                       |                                                                                                           | вести клиентскую базу данных; анализировать продажи туристических продуктов                                                                                 |
|                                                                                                       |                                                                                                           | формировать отчеты по работе с клиентами                                                                                                                    |
|                                                                                                       |                                                                                                           | <b>Знания:</b>                                                                                                                                              |
|                                                                                                       |                                                                                                           | специализированные программные продукты для учета                                                                                                           |
|                                                                                                       |                                                                                                           | принципы работы систем электронного документооборота в туристической отрасли                                                                                |
|                                                                                                       |                                                                                                           | особенности интеграции CRM-систем с бухгалтерскими программами                                                                                              |
|                                                                                                       |                                                                                                           | нормативно-правовую базу в сфере электронного документооборота                                                                                              |
|                                                                                                       |                                                                                                           | требования безопасности при работе с цифровыми системами                                                                                                    |
| Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта | ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                              |
|                                                                                                       |                                                                                                           | обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта |
|                                                                                                       |                                                                                                           | сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей                                     |
|                                                                                                       |                                                                                                           | отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц                                                                     |
|                                                                                                       |                                                                                                           | <b>Умения:</b>                                                                                                                                              |
|                                                                                                       |                                                                                                           | осуществлять документирование этапов инвентаризации                                                                                                         |
|                                                                                                       |                                                                                                           | проводить фактический подсчет активов                                                                                                                       |
|                                                                                                       |                                                                                                           | осуществлять инвентаризацию обязательств                                                                                                                    |
|                                                                                                       |                                                                                                           | составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц                                          |
|                                                                                                       |                                                                                                           | <b>Знания:</b>                                                                                                                                              |
|                                                                                                       |                                                                                                           | нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств                                                            |
|                                                                                                       |                                                                                                           | периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных                                                                                                |
|                                                                                                       |                                                                                                           | порядок отражения в учете результатов инвентаризации                                                                                                        |
|                                                                                                       | ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.                                    | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                              |
|                                                                                                       |                                                                                                           | формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                          |
|                                                                                                       |                                                                                                           | счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности               |
|                                                                                                       |                                                                                                           | формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах                                                                           |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                                      |
|  |  | организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки                                                                                                                             |
|  |  | составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте                                                                                                                                                 |
|  |  | обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в установленные сроки                                                                                                 |
|  |  | обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив                   |
|  |  | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                       |
|  |  | разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта                                                                               |
|  |  | определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта                                                                                               |
|  |  | оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность                                                                          |
|  |  | разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота                                                   |
|  |  | планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                                            |
|  |  | распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы                                                                                                                        |
|  |  | формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета |
|  |  | составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица                                                                                                                  |
|  |  | обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок |
|  |  | использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций                                                            |
|  |  | обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы                                                                               |
|  |  | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                       |

|  |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                 | законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле, социальном страховании и обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное |
|  |                                                                                                 | трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  |                                                                                                 | законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  | ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности. | порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  |                                                                                                 | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  |                                                                                                 | осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                 | обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам аудита, ревизий, налоговых и иных проверок                                                                                                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                 | проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                                                 | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  |                                                                                                 | осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                                                 | проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  |                                                                                                 | определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  |                                                                                                 | проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |                                                                                                 | осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |                                                                                                 | оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                                                 | собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                 | применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |                                                                                                 | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  |                                                                                                 | методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                 | законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном страховании и обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта |
|  |                                                                 | порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                                 | отечественный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  |                                                                 | законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                 | законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности                                                                                                                                                                                                                |
|  |                                                                 | основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  |                                                                 | основы налогового законодательства Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  |                                                                 | методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                 | осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  |                                                                 | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                 | определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  |                                                                 | использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  |                                                                 | определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  |                                                                 | планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  |                                                                 | формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                 | оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                               |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               |                                                                                                                    | формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта                                                                                                       |
|                                                                                               |                                                                                                                    | применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски                      |
|                                                                                               |                                                                                                                    | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками                                                                                                                                                   |
|                                                                                               | ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.                                                                 | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | составления бизнес-плана                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                               |                                                                                                                    | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | определять объем работ по бизнес-планированию                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                               |                                                                                                                    | формировать структуру бизнес-плана                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                               |                                                                                                                    | планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение                                                                                                                      |
|                                                                                               |                                                                                                                    | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками                                                                                                                                                   |
|                                                                                               |                                                                                                                    | законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и статистическом учете, гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта |
| Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Кассир» | ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | составление (оформление) первичных учетных документов                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                               |                                                                                                                    | прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта                                                                                                                                                         |
|                                                                                               |                                                                                                                    | проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов, арифметическая проверка, таксировка и контировка                                                                                                       |
|                                                                                               |                                                                                                                    | систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода                                                                                                                                                                          |
|                                                                                               |                                                                                                                    | составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов                                                                                                                                                                   |
|                                                                                               |                                                                                                                    | подготовка первичных учетных документов для передачи в архив                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                               |                                                                                                                    | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы                                                                                                                                                           |
|                                                                                               |                                                                                                                    | осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                               |                                                                                                                    | пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами                                                                                                                        |

|  |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                           | обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив                                                                                                                                                |
|  |                                                                                           | формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов                                                                         |
|  |                                                                                           | оформлять документацию для проведения инкассации                                                                                                                                                                            |
|  |                                                                                           | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, порядке ведения кассовых операций, по работе с наличными денежными средствами, порядке проведения инкассации                                                   |
|  | ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета                        | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей                                                                                                                      |
|  |                                                                                           | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета                                                                                                                                                      |
|  |                                                                                           | исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу                                                                                 |
|  |                                                                                           | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, порядке ведения кассовых операций, по работе с наличными и безналичными и валютными денежными средствами, денежными документами, порядке проведения инкассации |
|  | ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.                   | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта                                                                                                                            |
|  |                                                                                           | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | правильность выбора бухгалтерских счетов из Плана счетов бухгалтерского учета для формирования бухгалтерских проводок по учету денежных средств (документов) организации                                                    |
|  |                                                                                           | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | навыки по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета по учету денежных средств (документов) организации        |
|  | ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни. | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                           | регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета                                                                                                                           |
|  |                                                                                           | составление кассовой книги                                                                                                                                                                                                  |
|  |                                                                                           | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                             |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                          | вести регистрацию движения денежных средств организации                                                                                                                                                                     |
|  |                                                                                                          | обеспечивать сохранность регистров                                                                                                                                                                                          |
|  |                                                                                                          | исправлять ошибки, допущенные при ведении операций с денежными средствами, в соответствии с установленными правилами                                                                                                        |
|  |                                                                                                          | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                          | законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, порядке ведения кассовых операций, по работе с наличными и безналичными и валютными денежными средствами, денежными документами, порядке проведения инкассации |
|  | ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.         | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                          | настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения                                                                                                   |
|  |                                                                                                          | учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации                                                                                                                                                       |
|  |                                                                                                          | <b>Умения:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                          | пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами                                                                                                    |
|  |                                                                                                          | <b>Знания:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                          | порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи                                                                                                                                                            |
|  |                                                                                                          | современные технологии автоматизированной обработки информации                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                          | компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета                                                                                                                                                                     |
|  |                                                                                                          | правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета                                                                                                                                                       |
|  | ПК 1.7. Использование специализированных программных продуктов для ведения учёта в туристической отрасли | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                          | использования специализированных программных продуктов для учёта в туристической отрасли                                                                                                                                    |
|  |                                                                                                          | интегрирования цифровых инструментов для автоматизации бухгалтерского учёта и отчётности                                                                                                                                    |
|  |                                                                                                          | ведения учета бронирований через специализированные платформы                                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                          | формирования отчетности по бронированию услуг                                                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                          | контроля оплаты и взаиморасчетов с партнерами                                                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                          | корректировки данных в системах бронирования                                                                                                                                                                                |
|  |                                                                                                          | работы с CRM-системами                                                                                                                                                                                                      |
|  |                                                                                                          | ведения клиентской базы данных                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                          | анализа продаж туристических продуктов                                                                                                                                                                                      |
|  |                                                                                                          | формирования отчетов по работе с клиентами                                                                                                                                                                                  |
|  |                                                                                                          | автоматизации процессов взаимодействия с клиентами                                                                                                                                                                          |
|  |                                                                                                          | автоматизации процессов взаимодействия с клиентами                                                                                                                                                                          |
|  |                                                                                                          | настройки параметров учетных систем под специфику туристической отрасли                                                                                                                                                     |

|  |                                                                                                           |                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                           | интеграции различных программных модулей                                                                                                                    |
|  |                                                                                                           | диагностики ошибок и их устранения                                                                                                                          |
|  |                                                                                                           | обновления программного обеспечения                                                                                                                         |
|  |                                                                                                           | анализа данных о продажах туристических услуг                                                                                                               |
|  |                                                                                                           | прогнозирования спроса на туристические продукты                                                                                                            |
|  |                                                                                                           | оценки эффективности маркетинговых кампаний                                                                                                                 |
|  |                                                                                                           | формирования рекомендаций по оптимизации работы                                                                                                             |
|  |                                                                                                           | <b>Умения:</b>                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                           | анализировать данные с помощью цифровых технологий для оптимизации бизнес - процессов в туризме и сфере услуг                                               |
|  |                                                                                                           | вести учет бронирований через специализированные платформы                                                                                                  |
|  |                                                                                                           | формировать отчетность по бронированию услуг                                                                                                                |
|  |                                                                                                           | осуществлять контроль оплаты и взаиморасчетов с партнерами                                                                                                  |
|  |                                                                                                           | корректировать данные в системах бронирования                                                                                                               |
|  |                                                                                                           | работать с CRM-системами                                                                                                                                    |
|  |                                                                                                           | вести клиентскую базу данных; анализировать продажи туристических продуктов                                                                                 |
|  |                                                                                                           | формировать отчеты по работе с клиентами                                                                                                                    |
|  |                                                                                                           | <b>Знания:</b>                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                           | специализированные программные продукты для учета                                                                                                           |
|  |                                                                                                           | принципы работы систем электронного документооборота в туристической отрасли                                                                                |
|  |                                                                                                           | особенности интеграции CRM-систем с бухгалтерскими программами                                                                                              |
|  |                                                                                                           | нормативно-правовую базу в сфере электронного документооборота                                                                                              |
|  |                                                                                                           | требования безопасности при работе с цифровыми системами                                                                                                    |
|  | ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. | <b>Навыки:</b>                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                           | обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта |
|  |                                                                                                           | сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей                                     |
|  |                                                                                                           | <b>Умения:</b>                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                           | осуществлять документирование этапов инвентаризации                                                                                                         |
|  |                                                                                                           | проводить фактический подсчет активов                                                                                                                       |
|  |                                                                                                           | <b>Знания:</b>                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                           | нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов                                                                           |
|  |                                                                                                           | периодичность, и порядок проведения инвентаризации денежных средств                                                                                         |
|  |                                                                                                           | процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления актов инвентаризации                                                                                |

## 4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

| Часть ОПОП-П<br>обязательная<br>/вариативная | Наименование вида<br>деятельности                      | Код и наименование<br>профессиональной<br>компетенции                                                         | Код<br>профессионального<br>стандарта | Код и наименование<br>обобщенной<br>трудовой функции                 | Код и наименование<br>трудовой функции                                   |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ВД по ФГОС СПО                               | ВД 01. Ведение<br>бухгалтерского и<br>налогового учёта | ПК 1.1. Составлять и<br>обрабатывать<br>первичные учётные<br>документы                                        | 08.002                                | ОТФ А. Ведение<br>бухгалтерского учёта                               | ТФ А/01.5. Принятие<br>к учёту первичных<br>учётных документов           |
|                                              |                                                        | ПК 1.2. Проводить<br>денежное измерение<br>объектов<br>бухгалтерского учёта                                   | 08.002                                | ОТФ А. Ведение<br>бухгалтерского учёта                               | ТФ А/02.5. Денежное<br>измерение объектов<br>бухгалтерского учёта        |
|                                              |                                                        | ПК 1.3. Проводить<br>расчёт налогов и<br>сборов                                                               | 08.002                                | ОТФ В. Составление<br>и представление<br>бухгалтерской<br>отчётности | ТФ В/03.6. Ведение<br>налогового учёта                                   |
|                                              |                                                        | ПК 1.4. Применять<br>рабочий план счетов                                                                      | 08.002                                | ОТФ А. Ведение<br>бухгалтерского учёта                               | ТФ А/03.5. Итоговое<br>обобщение фактов<br>хозяйственной<br>деятельности |
|                                              |                                                        | ПК 1.5.<br>Осуществлять<br>текущую<br>группировку и<br>итоговое обобщение<br>фактов<br>хозяйственной<br>жизни | 08.002                                | ОТФ А. Ведение<br>бухгалтерского учёта                               | ТФ А/03.5. Итоговое<br>обобщение фактов<br>хозяйственной<br>деятельности |
|                                              |                                                        | ПК 1.6.<br>Использовать                                                                                       | 08.002                                | ОТФ А. Ведение<br>бухгалтерского учёта                               | ТФ А/03.5. Итоговое<br>обобщение фактов                                  |

|                                         |                                                  |                                                                                                         |        |                                    |                                                                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                         |                                                  | цифровые технологии ведения бухгалтерского учёта                                                        |        |                                    | хозяйственной деятельности                                     |
| ВД по запросу работодателя <sup>1</sup> | ВД 01. Ведение бухгалтерского и налогового учёта | ПК 1.7 Использование специализированных программных продуктов для ведения учёта в туристической отрасли | 08.002 | ОТФ А Ведение бухгалтерского учета | ТФ А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности |

#### 4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

| Индекс                         | Наименование                           | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) |   |   |   |   |   |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|--------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
|                                |                                        | Общие компетенции (ОК)                                                                              |   |   |   |   |   |   |   |   | Профессиональные компетенции (ПК) |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                |                                        | 1                                                                                                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 1.1                               | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 1.6 | 1.7 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 |  |
| Общеобразовательная подготовка |                                        |                                                                                                     |   |   |   |   |   |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.00                         | Общеобразовательные учебные дисциплины |                                                                                                     |   |   |   |   |   |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.01                         | Русский язык                           | +                                                                                                   | + |   | + | + |   |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.02                         | Литература                             | +                                                                                                   | + |   | + | + |   |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.03                         | Математика                             | +                                                                                                   | + | + |   | + |   |   |   | + |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.04                         | Иностранный язык                       | +                                                                                                   | + |   | + | + |   |   |   | + |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.05                         | Информатика                            | +                                                                                                   | + |   |   | + |   |   |   | + |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.06                         | Физика                                 | +                                                                                                   | + | + |   | + |   |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.07                         | Химия                                  | +                                                                                                   | + |   |   | + |   |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.08                         | Биология                               | +                                                                                                   | + |   |   | + |   | + |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.09                         | История                                | +                                                                                                   | + |   | + | + | + |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.10                         | Обществознание                         | +                                                                                                   | + |   | + | + | + | + |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.11                         | География                              | +                                                                                                   | + |   |   | + | + |   |   |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| ОУД.12                         | Физическая культура                    |                                                                                                     |   |   |   |   |   |   | + |   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |

<sup>1</sup> Перечисляются ВД сформированные в том числе с учетом отраслевых потребностей ПОП-П

|                                                     |                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|--|---|--|---|---|--|
| ОУД.13                                              | Основы безопасности жизнедеятельности                            |   |   |   |   | + |   | + | + | + |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| УДВ.00                                              | Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| УДВ.01                                              | Родной язык                                                      | + | + |   | + | + | + |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ДУД.00                                              | Дополнительные учебные дисциплины                                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ДУД.01                                              | Основы исследовательской деятельности                            | + | + |   |   | + | + |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| <b>Обязательная часть образовательной программы</b> |                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОГСЭ.00                                             | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОГСЭ.02                                             | История России                                                   | + | + |   | + | + | + |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОГСЭ.04                                             | Иностранный язык в профессиональной деятельности                 | + | + |   | + | + |   |   |   | + |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОГСЭ.05                                             | Физическая культура                                              |   |   |   |   |   |   |   | + |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОГСЭ.06                                             | Безопасность жизнедеятельности                                   |   |   |   |   | + |   | + | + | + |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОГСЭ.07                                             | Основы финансовой грамотности                                    | + | + | + |   | + |   |   |   |   |   | + |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОП.00                                               | Общепрофессиональный цикл                                        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| ОП.01                                               | Статистика                                                       | + | + |   |   | + |   |   |   | + |   |   |  |   |   |   |  |   |  |   | + |  |
| ОП.02                                               | Информационные технологии в профессиональной деятельности        | + | + |   |   | + |   |   |   | + |   |   |  |   |   | + |  |   |  |   |   |  |
| ОП.03                                               | Основы бухгалтерского учета                                      | + | + | + |   | + |   |   |   | + | + | + |  | + | + | + |  |   |  |   |   |  |
| ОП.04                                               | Экономика организации                                            | + | + | + | + | + |   |   |   |   |   |   |  |   | + |   |  |   |  |   |   |  |
| ОП.05                                               | Основы внутреннего контроля                                      | + | + | + |   | + |   |   |   | + |   |   |  |   |   |   |  | + |  | + | + |  |
| ОП.06                                               | Основы управленческого учета                                     | + | + | + |   | + |   |   |   | + |   | + |  |   | + |   |  |   |  |   | + |  |

[illegible]

|              |                                                                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |
|--------------|----------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|--|---|---|---|---|---|
| МДК.02.01    | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации      | + | + | + | + | + |   |   |   |   |   |   |   | + |  |   |  | + |   |   |   |   |
| МДК 02.02    | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности         | + | + | + | + | + |   |   |   |   | + |   |   |   |  |   |  | + | + | + |   |   |
| МДК 02.03    | Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности                 | + | + | + | + | + |   |   |   | + |   |   |   |   |  |   |  |   | + | + | + |   |
| МДК 02.04    | Бюджетирование                                                       | + | + | + | + | + |   |   |   | + |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   | + |
| ПП.02        | Производственная практика                                            | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |   |   | + |  |   |  | + | + | + | + | + |
| <b>ПМ.03</b> | <b>Освоение профессии рабочего, должности служащего 23369 Кассир</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |
| МДК 03.01    | Освоение профессии рабочего, должности служащего 23369 Кассир        | + |   |   | + | + |   |   |   |   |   | + | + |   |  | + |  | + |   |   |   |   |
| ПП.03        | Производственная практика                                            | + | + | + | + | + | + | + | + | + |   | + | + |   |  | + |  | + |   |   |   |   |

## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

### 5.1. Учебный план на базе основного общего образования

| Индекс                                  | Наименование                                                     | Объем образовательной программы в академических часах |                                     |                                                       |                 |                           |             |                      |    |                                                             | Распределение по курсам, семестрам |     |     |     |    |    |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-------------|----------------------|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----|-----|-----|----|----|
|                                         |                                                                  | Всего                                                 | В т.ч. в форме<br>практ. подготовки | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем |                 |                           |             |                      |    | Самостоя<br>тельная<br>работа/инд<br>ивидуальн<br>ый проект |                                    |     |     |     |    |    |
|                                         |                                                                  |                                                       |                                     | Занятия по дисциплинам и МДК                          |                 |                           |             | Консу<br>льтаци<br>и |    |                                                             |                                    |     |     |     |    |    |
|                                         |                                                                  |                                                       |                                     | Промежуточная<br>аттестация                           |                 | Всего<br>по<br>УД/МД<br>К | В том числе |                      |    |                                                             |                                    |     |     |     |    |    |
|                                         |                                                                  |                                                       |                                     |                                                       |                 |                           |             |                      |    |                                                             |                                    |     |     |     |    |    |
| часо<br>в                               | семестр,<br>форма                                                | лабораторн<br>ые и<br>практическ<br>ие занятия        | курсова<br>я<br>работа              | 1 курс                                                | 2 курс          |                           | 3 курс      |                      |    |                                                             |                                    |     |     |     |    |    |
| 1 сем<br>17 нед                         | 2 сем<br>24 нед                                                  | 3 сем<br>17 нед                                       | 4 сем<br>24 нед                     | 5 сем<br>17 нед                                       | 6 сем<br>24 нед |                           |             |                      |    |                                                             |                                    |     |     |     |    |    |
| 1                                       | 2                                                                | 3                                                     | 4                                   | 5                                                     | 6               | 7                         | 8           | 9                    | 10 | 11                                                          | 12                                 | 13  | 14  | 15  | 16 | 17 |
| ОУЦ.00 Общеобразовательный учебный цикл |                                                                  | 1476                                                  | 387                                 | 72                                                    | 4Э, 9дз, 1з     | 1404                      | 775         |                      |    | /8                                                          | 612                                | 864 |     |     |    |    |
| ОУД.00                                  | Общеобразовательные учебные дисциплины                           | 1386                                                  | 387                                 | 72                                                    | 2з, 8дз, 4Э     | 1314                      | 775         |                      |    |                                                             | 566                                | 820 |     |     |    |    |
| ОУД.01                                  | Русский язык                                                     | 90                                                    | 36                                  | 18                                                    | 2Э              | 72                        | 36          |                      |    |                                                             | 34                                 | 56  |     |     |    |    |
| ОУД.02                                  | Литература                                                       | 108                                                   | 54                                  |                                                       | 2дз             | 108                       | 54          |                      |    |                                                             | 40                                 | 68  |     |     |    |    |
| ОУД.03                                  | Математика                                                       | 252                                                   | 117                                 | 18                                                    | 2Э              | 234                       | 117         |                      |    |                                                             | 88                                 | 164 |     |     |    |    |
| ОУД.04                                  | Иностранный язык                                                 | 92                                                    |                                     |                                                       | 2дз             | 92                        | 92          |                      |    |                                                             | 40                                 | 52  |     |     |    |    |
| ОУД.05                                  | Информатика                                                      | 118                                                   | 80                                  | 18                                                    | 2Э              | 100                       | 80          |                      |    |                                                             | 40                                 | 78  |     |     |    |    |
| ОУД.06                                  | Физика                                                           | 72                                                    |                                     |                                                       | 2дз             | 72                        | 36          |                      |    |                                                             | 34                                 | 38  |     |     |    |    |
| ОУД.07                                  | Химия                                                            | 72                                                    |                                     |                                                       | 2дз             | 72                        | 36          |                      |    |                                                             | 34                                 | 38  |     |     |    |    |
| ОУД.08                                  | Биология                                                         | 72                                                    |                                     |                                                       | 2дз             | 72                        | 36          |                      |    |                                                             | 34                                 | 38  |     |     |    |    |
| ОУД.09                                  | История                                                          | 136                                                   |                                     |                                                       | 2дз             | 136                       |             |                      |    |                                                             | 60                                 | 76  |     |     |    |    |
| ОУД.10                                  | Обществознание                                                   | 126                                                   | 54                                  | 18                                                    | 2Э              | 108                       | 54          |                      |    |                                                             | 54                                 | 72  |     |     |    |    |
| ОУД.11                                  | География                                                        | 72                                                    |                                     |                                                       | 2з              | 72                        | 36          |                      |    |                                                             | 34                                 | 38  |     |     |    |    |
| ОУД.12                                  | Физическая культура                                              | 108                                                   |                                     |                                                       | 1з, 2дз         | 108                       | 104         |                      |    |                                                             | 54                                 | 54  |     |     |    |    |
| ОУД.13                                  | Основы безопасности жизнедеятельности                            | 68                                                    |                                     |                                                       | 2дз             | 68                        | 48          |                      |    |                                                             | 20                                 | 48  |     |     |    |    |
| УДВ.00                                  | Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей | 40                                                    |                                     |                                                       | дз              | 40                        | 20          |                      |    |                                                             | 20                                 | 20  |     |     |    |    |
| УДВ.01                                  | Родной язык                                                      | 40                                                    | 20                                  |                                                       | 2дз             | 40                        | 20          |                      |    |                                                             | 20                                 | 20  |     |     |    |    |
| ДУД.00                                  | Дополнительные учебные дисциплины                                | 50                                                    |                                     |                                                       | дз              | 50                        | 26          |                      |    | /8                                                          | 26                                 | 24  |     |     |    |    |
| ДУД.01                                  | Основы исследовательской деятельности                            | 50                                                    | 26                                  |                                                       | 2дз             | 50                        | 26          |                      |    | /8                                                          | 26                                 | 24  |     |     |    |    |
| ОГСЭ.00                                 | Социально-гуманитарный цикл                                      | 470                                                   | 90                                  |                                                       | 6дз, 3з         | 418                       | 306         |                      | 8  | 44                                                          |                                    |     | 198 | 202 | 35 | 35 |
| ОГСЭ.02                                 | История России                                                   | 60                                                    |                                     |                                                       | 3дз             | 56                        | 30          |                      | 2  | 2                                                           |                                    |     | 60  |     |    |    |
| ОГСЭ.04                                 | Иностранный язык в профессиональной деятельности                 | 88                                                    | 50                                  |                                                       | 3з, 4дз         | 88                        | 82          |                      |    |                                                             |                                    |     | 36  | 52  |    |    |

[illegible]

|              |                                                                                                              |             |             |            |                      |             |             |           |           |           |            |            |            |            |            |            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|----------------------|-------------|-------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>ПМ.02</b> | <b>Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта</b> | <b>509</b>  | <b>406</b>  | <b>17</b>  | <b>4Э, 2дз</b>       | <b>476</b>  | <b>406</b>  |           | <b>8</b>  | <b>8</b>  |            |            |            | <b>118</b> | <b>129</b> | <b>262</b> |
| МДК.02.01    | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации                                              | 46          | 36          | 2          | 4Эк                  | 40          | 36          |           | 2         | 2         |            |            |            | 46         |            |            |
| МДК.02.02    | Бюджетирование                                                                                               | 93          | 60          | 3          | 6Э                   | 86          | 60          |           | 2         | 2         |            |            |            |            |            | 93         |
| МДК.02.03    | Технология составления бухгалтерской отчетности                                                              | 79          | 60          | 3          | 5Э                   | 72          | 60          |           | 2         | 2         |            |            |            |            | 79         |            |
| МДК.02.04    | Основы анализа бухгалтерской отчетности                                                                      | 105         | 70          | 3          | 6Э                   | 98          | 70          |           | 2         | 2         |            |            |            |            | 50         | 55         |
| УП.02        | Учебная практика                                                                                             | 72          | 72          |            | 4дз                  | 72          | 72          |           |           |           |            |            |            | 72         |            |            |
| ПП.02        | Производственная практика                                                                                    | 108         | 108         |            | 6дз                  | 108         | 108         |           |           |           |            |            |            |            |            | 108        |
| ПМ.02.ЭК     | Экзамен по ПМ                                                                                                | 6           |             | 6          |                      |             |             |           |           |           |            |            |            |            |            | 6          |
| <b>ПМ.03</b> | <b>Освоение профессии рабочего, должности служащего 23369 Кассир</b>                                         | <b>192</b>  | <b>172</b>  | <b>6</b>   | <b>1Э, 3дз</b>       | <b>182</b>  | <b>172</b>  |           | <b>2</b>  | <b>2</b>  |            |            |            |            | <b>192</b> |            |
| МДК.03.01    | Освоение профессии рабочего, должности служащего 23369 Кассир                                                | 150         | 136         |            | 5дз                  | 146         | 136         |           | 2         | 2         |            |            |            |            | 150        |            |
| ПП.03        | Производственная практика                                                                                    | 36          | 36          |            | 5дз                  | 36          | 36          |           |           |           |            |            |            |            | 36         |            |
| ПМ.03.ЭК     | Экзамен (квалификационный)                                                                                   | 6           |             | 6          | 5Э                   |             |             |           |           |           |            |            |            |            | 6          |            |
| <b>ГИА</b>   | <b>Государственная итоговая аттестация</b>                                                                   | <b>216</b>  |             |            |                      | <b>216</b>  |             |           |           |           |            |            |            |            |            | <b>216</b> |
| <b>ВСЕГО</b> |                                                                                                              | <b>4428</b> | <b>2109</b> | <b>134</b> | <b>19Э, 29дз, 5з</b> | <b>4142</b> | <b>2713</b> | <b>20</b> | <b>48</b> | <b>84</b> | <b>612</b> | <b>864</b> | <b>612</b> | <b>864</b> | <b>612</b> | <b>864</b> |

## 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

| № п/п        | Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля  | Количество часов | Категория<br>1. ПОП-П/работодатель<br>2. ЦОМ/проект | Обоснование         |
|--------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| 1            | Информационные технологии в профессиональной деятельности       | 52               | 1                                                   | <i>работодатель</i> |
| 2            | Математика в профессиональной деятельности                      | 52               | 1                                                   | <i>работодатель</i> |
| 3            | Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий            | 72               | 1                                                   | <i>работодатель</i> |
| 4            | МДК 01.04 Цифровые технологии в бухгалтерском учёте сферы услуг | 168              | 1                                                   | <i>работодатель</i> |
| 6            | МДК 02.02 Бюджетирование                                        | 93               | 1                                                   | <i>работодатель</i> |
| 7            | МДК 01.05 Автоматизация учета (1С.Предприятие)                  | 144              | 1                                                   | <i>работодатель</i> |
| 8            | Производственная практика                                       | 108              | 1                                                   | <i>работодатель</i> |
| <b>Итого</b> |                                                                 | 689              |                                                     |                     |

## 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

| № п/п | Вид учебного занятия.<br>Тема / Виды работ практик | Код и наименование МДК, практики | Длительность обучения<br>(в ак. часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения | Ответственный от предприятия |
|-------|----------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1.    | <u>нет</u>                                         |                                  |                                        |                  |                                                                 |                              |



### 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

### 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

### 5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах работодателя, при проведении практических занятий, выполнении курсовой работы, всех видов практики;
- включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) работодателя на основании договора о практической подготовке обучающихся.

### 5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме *демонстрационного экзамена*.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- общепрофессиональных дисциплин и МДК;
- самостоятельной и воспитательной работы.

Лаборатории:

- цифровых технологий в бухгалтерском учете.

Мастерские и зоны по видам работ:

- учебная бухгалтерия.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- тренажерный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

### 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки у работодателя, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

### 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».