

Частное профессиональное образовательное учреждение  
**«Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина  
Новосибирского облпотребсоюза»**

(ЧПОУ «НКТ им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
*Т.А. Попова*  
«31» августа 2015 года



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОЙ И  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПО СМК 41-08-15**

Рассмотрено и одобрено на  
заседании педагогического  
совета

Протокол № 1  
«31» августа 2015 года

г. Новосибирск  
2015 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 №291

-Уставом техникума и другими нормативно-правовыми документами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее- ФГОС СПО).

1.3. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее- практика)

1.4. Программы практики разрабатываются ведущими преподавателями профессиональных модулей, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе (УПР) и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

## **2. Цели, содержание и организация практики**

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.2. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ (далее- профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

2.3. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.4. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно – правовых форм.

2.5. Организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

-последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

-целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

-связь практики с теоретическим обучением.

2.6. При реализации ППССЗ учебная практика и производственная практика проводится техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.7. Учебная практика проводится в учебных кабинетах и лабораториях техникума, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация), и техникумом.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения, преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.8. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и предприятиями-партнерами.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.9. Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ППССЗ, составляется график практик, который утверждается директором техникума не позднее 15 сентября текущего учебного года.

2.10. Учебная практика и практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

2.11. Контроль за организацией и проведением практики обеспечивает заместитель директора по учебно-производственной работе, методическое руководство деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики, осуществляет заведующий отделением.

### **3. Взаимосвязь техникума и организации**

3.1. В организации и проведении практики участвуют техникум и организации-партнеры.

3.2. Базами практики являются организации различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и директором техникума, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

#### **3.3. Техникум**

-планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;

-заключает договоры на организацию и проведение практики;

-разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

-осуществляет руководство практикой;

-контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

-формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

-определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики;

-разрабатывает и согласовывает с организациями формы аттестационных листов и отчетов по практике.

#### **3.4. Организации:**

-заключают договоры на организацию и проведение практики;

-согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

-предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики, определяют наставников;

-участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке результатов;

-участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

-при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

-обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.

3.5.Направление на практику оформляется приказом директора техникума. При распределении обучающихся на производственную практику по организациям учитываются качественные показатели успеваемости (средний балл по итогам семестра) и посещаемости (количество пропусков занятий без уважительной причины за семестр) обучающихся.

3.6.Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует осваиваемым профессиональным компетенциям. Основанием для направления, обучающегося на практику по месту работы является служебное письмо руководителя организации в адрес директора техникума. Письмо должно быть предоставлено обучающимся в учебную часть не позднее 2 недель до начала практики.

3.7.Обучающиеся осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.8. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют заведующие отделением техникума и руководители практики от организации.

#### **4. Аттестация по итогам практики**

4.1.Результаты практики определяются программами практики.

По результатам учебной практики, организуемой в учебных кабинетах, лабораториях и мастерских техникума ведущим преподавателем или мастером производственного обучения выставляется дифференцированный зачет в журнале учебных занятий и зачетных книжках обучающихся.

По результатам учебной и производственной практики, организуемой на базе организации-партнера, руководителем практики от предприятия оформляется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. На основании аттестационных листов классные руководители вносят сведения в зачетные книжки обучающихся.

4.2.В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который подписывается руководителем практики от организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся, по возможности, оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Содержание дневника - отчета должно соответствовать программам практик и заданиям, сброшюрован и представлен в учебную часть для регистрации и проверки не позднее 3 рабочих дней после окончания практики.

4.3. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых аттестационным листом и отчетом по практике.

4.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника - отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Результаты прохождения практики в виде аттестационного листа представляются обучающимся техникума и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.