Частное профессиональное образовательное учреждение
«Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»
(ЧПОУ «НКТ им. А.Н. Косыгина Новосибирского Облпотребсоюза»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
_____Т.А. Попова
«22» февраля 2024 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ФИЛИАЛ ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ А.Н.КОСЫГИНА НОВОСИБИРСКОГО ОБЛПОТРЕБСОЮЗА В Р.П. КРАСНОЗЁРСКОЕ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

16-02-24

Рассмотрено и одобрено на
заседании педагогического совета
Протокол № 4
«22» февраля 2024 года

Новосибирск,
2024 год

I. Общие положения

1.Настоящие Правила приема (далее - Правила) разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
- Приказа от 2 сентября 2020 г. № 457 Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказомМинистерства просвещения Российской Федерации 2 сентября 2020 г. № 457»: от 16 марта 2021 г. № 100 г., от 30 апреля 2021 г.№ 222, от 20.10.2022 №915);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
- Приказа Министерства просвещения РФ от 13 октября 2023 г. N 767 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457;
- Уставом и локальными актами «Новосибирского кооперативного техникума имени А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»;
- других правовых актов федеральных органов исполнительной власти в области образования и нормативных актов Министерства образования Новосибирской области.

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) филиала Частного профессионального образовательного учреждения «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н. Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» в р.п. Краснозёрское (далее – филиал Техникума) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в филиал Техникума осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в техникум для обучения по образовательным программам осуществляются по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

3. Филиал техникума осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4. Организацию приема для обучения в филиале техникума р. п. Краснозерское осуществляет приемная комиссия филиала Техникума в порядке, определяемом правилами приема, составом комиссии филиала, утвержденном руководителем техникума.

5. Правилами приема гарантировано соблюдение права на образование зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в техникум

1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией филиала Техникума (далее – приемная комиссия).
Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о ней, утверждаемым директором техникума.

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 42.02.01 Реклама, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, требующим наличия у поступающих определенных творческих, физических способностей (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяется Положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

1. Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Новосибирской области (№ Л035-01199-54/00209050 от 05.07.2021г., срок действия лицензии «бессрочно») на следующие специальности:

- 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация юрист;
- 40.02.04 Юриспруденция, квалификация юрист;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация бухгалтер;
- 38.02.08 Торговое дело, квалификация специалист торгового дела;
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, квалификация специалист по поварскому и кондитерскому делу;

С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

2.1.**<u>Не позднее 01 марта 2024 года:</u>**

- правила приема в техникум;
- перечень специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных противопоказаний

2.2. **<u>Не позднее 01 июня 2024 года:</u>**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий: 8(383)223-06-34, 8(383)223-19-08, адрес электронной почты nkt_ps@mail.ru для ответов на обращения, связанных с приемом в техникум.

IV. Прием документов от поступающих

1. Прием в филиал Техникума по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан (Приложения 1,2).

Прием заявлений от поступающих начинается 01 апреля 2024 года. Приказ по техникуму о составе приемной комиссии № 8-од от 01 февраля 2024 года.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 01 ноября 2024 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе Правоохранительная деятельность, требующей физических способностей, осуществляется до 10 августа 2024 года.

Прием заявлений у лиц,поступающих для обучения на заочное отделение филиалаТехникума осуществляется до 25 декабря 2024 года.

2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в филиал Техникума, поступающий предъявляет следующие документы:

2.1.Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ); оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации); оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания

указанных условий;

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <7> (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования)

- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) при наличии;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 <8>, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией

Поступающие помимо документов, указанных в пункте 2 настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Гражданин, желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку при приеме на обучение или непосредственно во время обучения по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования).

3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения в соответствии с действующим законодательством:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий и формы обучения;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации;
- согласие на обработку персональных данных;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия техникума возвращает документы поступающему.

4.При поступлении на обучение по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, поступающие должны проходить обязательные предварительные медицинские осмотры, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, предусматривающим предоставление оригинала или копии медицинской справки.

5. Для специальностей 38.02.08 Торговое дело, 43.02.16, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, перед началом и в период прохождения производственной практики обучающиеся должны пройти медицинское обследование с отражением результатов вмедицинской книжке (на основании приказа Минздавсоцразвития России от 12.04.2011 №302н).

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

6. Поступающие вправе подать заявление о приеме, а также необходимые документы:

6.1. лично в филиал Техникума;

6.2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

6.3. в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи"[11], Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"[12], Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи"[13] (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации;
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

Филиал Техникума осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 6.

8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления (Приложение 3).

V. Вступительные испытания

При приеме в техникум для обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность проводятся вступительные испытания, требующее наличия у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

Вступительные испытания проводятся в соответствии с Положением о вступительных испытаниях и Программой вступительных испытаний по соответствующей специальности. По специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность проводится вступительное испытание (экзамен) по дисциплине «Физическая культура».

При необходимости вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий. (приказ Министерства просвещения РФ от 26.05.2020 № 264) При проведении вступительных испытаний Техникум самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной и балльной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающих поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция для проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов,

поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно- точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после

объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке вступительному испытанию.

7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При необходимости Подача и рассмотрение апелляций осуществляются с использованием дистанционных технологий (приказ Министерства просвещения РФ от 26.05.2020 № 264).

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в филиал Техникума

1. Поступающий на очную форму обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест до 25 ноября 2024 года. Поступающий на заочную форму обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест до 25 декабря 2024 года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной.

Обязательным условием для зачисления является:

- наличие оригинала документа об образовании и (или квалификации) и результатов вступительных испытаний (для поступающих по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 42.02.01 Реклама, 40.02.02 Правоохранительная

деятельность);

- результаты рейтинговой оценки (с учетом среднего балла аттестата);

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, запланированных по договору об оказании образовательных услуг, образовательная организация (филиал Техникума) осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных ими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений. Результат освоения образовательной программы определяется по среднему баллу документа об образовании путем суммирования всех оценок и деления их на количество предметов с округлением до сотых единиц. При расчете среднего балла учитываются все предметы (дисциплины), по которым имеется дифференцированная оценка («5», «4», «3»).

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

Учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"

3) статус победителя и призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) наличие у поступающего статуса победителя или призера всероссийских, региональных, городских и районных олимпиадах, творческих, интеллектуальных и спортивных конкурсах;

7) наличие знака (золотого, серебряного, бронзового) всероссийского

физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается образовательной организацией (филиалом Техникума) (Приложение 4).

При отсутствии или наличии равных преимущественных прав (индивидуальные достижения) – лица, имеющие более высокий балл по профильным предметам, имеют право приоритета при зачислении (Приложение 5).

3. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию на очную форму обучения осуществляется до 1 декабря 2024 года, на заочную форму обучения – до 25 декабря 2024 года.

В связи с изменениями в п.4.1 ст.68 Федерального закона «Об образовании» от 24.06.2023 и Приказом Министерства просвещения РФ от 13 октября 2023 г. N 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457»

право внеконкурсного зачисления в филиал Техникума имеют следующие категории лиц:

– лица, прошедшие (или проходят в настоящее время) военную службу по призыву, а также военную службу по контракту, военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" ;

– дети военнослужащих, которые проходят службу по призыву, по контракту, по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Приложение 1

Регистрационный номер _____

Директору ЧПОУ«Новосибирский кооперативный техникум им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» ПОПОВОЙ ТАТЬЯНЕ АНАТОЛЬЕВНЕ

от

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Место рождения _____ _____	Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____номер _____ когда и кем выдан _____ _____ _____ _____

Проживающего по адресу: _____

_____

Адрес регистрации (по паспорту) _____

_____

страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) _____

телефон дом. _____**моб.** _____

поступающего на базе:

☐ основного общего образования **(9 классов) /** ☐ среднего общего образования **(11 классов)**

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на освоение образовательной программы по специальности_____

_____

по очной форме обучения на платной основе (с полным возмещением затрат)

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям по дисциплине (для поступающих на специальности Дизайн (по отраслям), Реклама, Правоохранительная деятельность)

_____

(название вступительного испытания)

О себе сообщаю следующие сведения:

Окончил(а) в _____году:

☐ Общеобразовательное учреждение:

☐ СПО:

☐ программа подготовки специалистов среднего звена;

☐ программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

☐ ДРУГОЕ

☐ аттестат ☐ диплом серия _____№_____

средний балл документа об образовании _____

Документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений

☐ Наличие статуса победителя или призёра олимпиад и конкурсов

☐ Наличие статуса победителя и призёра спортивных соревнований (разряда, знака отличия)

☐ Наличие статуса победителя и призёра Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы»

☐ Наличие статуса победителя и призёра Всероссийского чемпионатного движения по

профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучал(а) иностранный язык _____

В предоставлении общежития _____
нуждаюсь/не нуждаюсь

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний, в связи с инвалидностью (ограниченными возможностями здоровья) _____
нуждаюсь/не нуждаюсь

О себе дополнительно сообщаю (указать наличие спортивного разряда, какой творческой деятельностью занимаетесь): _____

_____

Сведения о законных представителях:

_____

_____

(фамилия, имя отчество, № рабочего и мобильного телефона)

_____ подпись законного представителя поступающего

_____ подпись поступающего

Информацию о техникуме получил_____
(интернет, телевидение, справочники, ярмарка учебных мет, друзья, представители техникума, др.)

Среднее профессиональное образование получаю впервые_____, не впервые_____ ✓_____ подпись поступающего

С уставом образовательной организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, а также правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении, правилами подачи апелляций ознакомлен(а)

✓_____ подпись поступающего

✓_____ подпись законного представителя

С датой представления подлинника документа об образовании ознакомлен(а)

✓_____ подпись поступающего

✓_____ подпись законного представителя

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку и использование моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа об образовании, исключительно для использования в образовательной деятельности техникума.

_____ подпись законного представителя поступающего

_____ подпись поступающего

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____
подпись

«____»_____20_____г.

Приложение 2

Регистрационный номер _____

Директору ЧПОУ«Новосибирский кооперативный техникум им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» ПОПОВОЙ ТАТЬЯНЕ АНАТОЛЬЕВНЕ

от

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Место рождения _____ _____	Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____номер _____ когда и кем выдан _____ _____ _____ _____

Проживающего по адресу: _____

_____

Адрес регистрации (по паспорту) _____

_____

страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) _____

телефон дом. _____**моб.** _____

поступающего на базе:

☐ основного общего образования **(9 классов) /** ☐ среднего общего образования **(11 классов)**

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на освоение образовательной программы по специальности_____

_____

по заочной форме обучения на платной основе (с полным возмещением затрат)

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям по дисциплине (для поступающих на специальности Правоохранительная деятельность)

_____

(название вступительного испытания)

О себе сообщаю следующие сведения:

Окончил(а) в _____году:

☐ Общеобразовательное учреждение:

☐ СПО:

- ☐ программа подготовки специалистов среднего звена;
- ☐ программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

☐ ДРУГОЕ

☐ аттестат ☐ диплом серия _____№_____

средний балл документа об образовании _____

Документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений

☐ Наличие статуса победителя или призёра олимпиад и конкурсов

☐ Наличие статуса победителя и призёра спортивных соревнований (разряда, знака отличия)

☐ Наличие статуса победителя и призёра Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»

☐ Наличие статуса победителя и призёра Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучал(а) иностранный язык _____

В предоставлении общежития _____
нуждаюсь/не нуждаюсь

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний, в связи с инвалидностью (ограниченными возможностями здоровья) _____
нуждаюсь/не нуждаюсь

О себе дополнительно сообщаю (указать наличие спортивного разряда, какой творческой деятельностью занимаетесь): _____
_____

Сведения о законных представителях:
_____
_____
(фамилия, имя отчество, № рабочего и мобильного телефона)

_____ подпись законного представителя поступающего

_____ подпись поступающего

Информацию о техникуме получил_____
(интернет, телевидение, справочники, ярмарка учебных мет, друзья, представители техникума, др.)

Среднее профессиональное образование получаю впервые_____, не впервые_____

С уставом образовательной организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, а также правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении, правилами подачи апелляций ознакомлен(а)

✓_____ подпись поступающего

✓_____ подпись законного представителя

С датой представления подлинника документа об образовании ознакомлен(а)

✓_____ подпись поступающего

✓_____ подпись законного представителя

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку и использование моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа об образовании, исключительно для использования в образовательной деятельности техникума.

_____ подпись законного представителя поступающего

_____ подпись поступающего

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____
подпись

«____»_____20_____г.

Приложение 3

Ответственному секретарю приёмной комиссии филиала ЧПОУ «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» в р.п.Краснозёрское Лотко Е.П.от заказчика

_____
(Фамилия И.О.)

Заявление

Прошу Вас отозвать заявление на поступление и выдать документы, поданные в приёмную комиссию по специальности _____

_____

_____

_____ _____ _____
Дата (подпись) (расшифровка: Фамилия И.О.)

Приложение 4

Учет индивидуальных достижений: олимпиад, интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее мероприятие) и (или) наличие договора о целевом обучении

N п/п	Наименование достижения	Уровень достижения	Оценка (баллы)
1	Наличие договора о целевом обучении		
2	Международные, всероссийские олимпиады, конкурсы, конференции, соревнования, отборочный этап или финал чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", национальный открытый чемпионат творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)", отборочный этап или финал чемпионата высоких технологий, или чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	победитель призер	0,5 0,4
3	Олимпийские игры, Паралимпийские игры и Сурдлимпийские игры, чемпионат мира, чемпионат Европы, по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	победитель призер	0,5 0,4
4	Региональные олимпиады, конкурсы, конференции, соревнования, региональное чемпионатное движение «Профессионалы» или чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья " и других Чемпионатов	победитель призер	0,3 0,2
5	Всеросси́йский физкульту́рно-спорти́вный ко́мплекс «Гото́в к труду́ и оборо́не» (ГТО)	«Золотой знак» «Серебряный знак» «Бронзовый знак»	0,3 0,2 0,1
6	Городские, районные олимпиады, конкурсы, конференции, соревнования	победитель призер	0,2 0,1

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении

Приложение 5

Перечень учебных предметов по направлениям подготовки, оценка по которым учитывается в порядке приоритета при равенстве среднего балла аттестата

N п/п	Коды специальностей	Специальности	Дисциплины
1	40.02.02	Правоохранительная деятельность с освоением	1. Обществознание 2. История 3. Русский язык
2	40.02.04	Юриспруденция	1. Обществознание 2. История 3. Русский язык
3	43.02.15 38.02.05	Поварское и кондитерское дело	1. Химия 2. Математика 3. Русский язык
4	38.02.01 38.02.08	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Торговое дело	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание

При равенстве среднего балла аттестата право приоритета имеет поступающий, у которого оценка выше по предметам, указанным в приложении 2 с учетом установленной последовательности.